“Bank of Baku” ASC tərəfindən “21” sentyabr 2023-cü il tarixində təsdiq edilmişdir.

“BANK OF BAKU” ASC-NİN MÜŞTƏRİLƏRİNƏ KREDİTLƏŞMƏ VƏ XİDMƏT ŞƏRTLƏRİ (mikrokreditləşmə üzrə)

Preambula

“Bank of Baku” ASC-nin müştərilərinə kreditləşmə və xidmət şərtləri (bundan sonra “Xidmət şərtləri” və ya “Şərtlər” adlandırılacaq) “Bank of Baku” ASC-nin müştərilərlə münasibət sahəsində olan çoxillik təcrübəsi nəticəsində formalaşmış, istisnasız olaraq hər bir müştərisinə münasibətdə tətbiq üçün nəzərdə tutulan elə şərtlərdir ki, Bank tərəfindən həmin sahədə təqdim edilən bütün məhsullar üzrə ümumi şərtləri, tərəflərin hüquq və vəzifələrini, habelə müqavilə münasibətlərinin ümumi şərtlərini müəyyən edir və tərəflər arasında gələcəkdə bağlanacaq əqdlərin ayrılmaz tərkib hissəsi olmaqla onların əsasını təşkil edir. Şərtlərdə həm bütün gələcək əqdlər (kredit sazişləri, razılaşmalar və s.) üçün ümumi, həmçinin ayrı-ayrı məhsullar üzrə xüsusi şərtlər müəyyən edilir.

ÜMUMİ HİSSƏ

I. Əsas anlayışlar

1.1. İstifadə olunan əsas anlayışlar aşağıdakılardır:

1.1.1. **“Kredit müqaviləsi” və ya “Müqavilə”** – kreditləşdirmə ilə əlaqədar bağlanılan yazılı əqddir. Kredit saziş(lər)i və Xidmət şərtləri, ödəniş cədvəli, o cümlədən digər əlavələr (qoşmalar) kredit müqaviləsinin ayrılmaz tərkib hissələrini təşkil etməklə kredit müqaviləsi məfhumunu əmələ gətirir. Kredit müqaviləsi anlayışı şərtidir və Müqavilədə tərəflər üçün məcburi olan nəinki kredit, həmçinin təminat şərtləri öz əksini tapır;

1.1.2. **“Kredit saziş(lər)i”** – kredit məhsulunun növünü, kredit müqaviləsinin nömrəsini, tərəfləri və onların rekvizitlərini, kreditin məbləği, müddəti, faizləri, komisyon haqları, verilmə və qaytarılma şərtlərini, gecikdirilmə faizlərini, cərimə məbləğlərini, bank hesabı rekvizitlərini, müəyyən hallarda həmçinin təminat şərtlərini, habelə digər şərtləri nəzərdə tutan, Bank, Müştəri və müəyyən hallarda digər tərəflər arasında Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzalanan yazılı əqddir (sənəddir);

1.1.3. **“Saziş(lər)”** – Kredit sazişləri istisna olmaqla, “Dostlar klubu” və digər məhsullar üzrə məhsulun növünü, müqavilənin nömrəsini, tərəfləri və onların rekvizitlərini, məbləği, müddəti, bank hesabı rekvizitlərini, habelə digər şərtləri nəzərdə tutan, Bank və Müştəri arasında Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzalanan yazılı əqddir (sənəddir);

1.1.4. **“Xidmət şərtləri” və ya “Şərtlər”** – Bankın müştərilərlə münasibət sahəsində formalaşmış, istisnasız olaraq həmin sahənin hər bir müştərisinə münasibətdə tətbiq üçün nəzərdə tutulan elə şərtlərdir ki, bu normalardan fərqlənən, onları tamamlayan və konkretləşdirən müqavilə şərtləri onların vasitəsi ilə müəyyənləşdirilir. Kredit sazişində (və digər sazişlərdə) bu Şərtlərə istinad və Müştərinin bu Şərtlərlə razı olduğu barədə mütləq qaydada qeyd olmalıdır. Tərəflər Kredit sazişində (və digər sazişlərdə) bu Şərtlərdən fərqlənən, onları tamamlayan və konkretləşdirən, ayrı-ayrı şərtlərin tətbiqini istisna edən şərtlər barədə razılığa gələ bilərlər. Tərəflərin Kredit sazişi (və digər sazişlər) ilə bilavasitə razılaşdırdıqları şərtlərə bu Xidmət şərtlərinə nisbətən üstünlük verilir;

1.1.5. **“Bank”** – “Bank of Baku” Açıq Səhmdar Cəmiyyətidir;

1.1.6. **“Müştəri”** – Kredit müqaviləsi üzrə borclu olan və Bankın təklif etdiyi digər xidmətlərdən yararlanan şəxsdir;

1.1.7. **“Girov qoyan”** – girov predmetini Banka girov qoyan şəxsdir (Müştəri Girov qoyandırsa, Müqavilədə Girov qoyana aid müddəalar Müştəriyə şamil olunur);

1.1.8. **“Zamin”** – Kredit müqaviləsi üzrə Bank qarşısında Müştəri ilə eyni həcmdə məsuliyyət daşıyan şəxsdir;

1.1.9. **“Təminatçı(lar)”** – birlikdə Zamin və Girov qoyandır;

1.1.10. **“Tərəflər”** – birlikdə Müştəri, Bank və əgər varsa Təminatçı(lar)dır;

1.1.11. **“Kredit”** – bağlanan müqaviləyə əsasən qaytarılmaq, müəyyən müddətə və faizlər və/və ya Müqavilədə göstərilən digər ödənişlər ödənilmək şərtilə, təminatla və ya təminatsız müəyyən məbləğdə borc verilən pul vəsaitidir;

1.1.12. **“Kredit məbləği”** – Bankın Müştəriyə verməyi öhdəsinə götürdüyü, Müştərinin isə Kredit müqaviləsi ilə müəyyən olunan şərtlərlə qaytarmalı olduğu pul vəsaitidir;

1.1.13. **“Tranş”** – Müştəriyə ayrılmış kredit limitinin (xəttinin) hər hansı hissəsidir;

1.1.14. **“Kredit müddəti”** – Bank tərəfindən verilmiş kreditin qaytarılmalı olduğu zaman kəsiyidir. Kredit

müddətinin hesablanması bu Şərtlər və Kredit sazişi ilə müəyyən edilən qaydada aparılır;

1.1.15. **"Kreditin verilmə tarixi"** – kreditin tam və ya qismən Müştərinin cari hesabına köçürüldüyü təqvim tarixidir;

1.1.16. **"Faizlər"** – kreditdən istifadəyə görə Müqavilə ilə müəyyənləşdirilən şərtlərlə hesablanan və Müştəri tərəfindən Banka ödənilməli olan haqdır. Faizlərin miqdarı Kredit sazişi ilə müəyyən olunur;

1.1.17. **"Komisyon haqq"** – kreditin rəsmiləşdirilməsinə, nağdlaşdırmaya və/və ya digər bank xidmətlərinə görə Müştəri tərəfindən Banka Müqavilə ilə müəyyənləşdirilən şərtlərlə ödənilməli olan haqdır. Kreditin rəsmiləşdirilməsinə və nağdlaşdırmaya görə komisyon haqlar bu Şərtlərdə və Kredit saziş(lər)ində göstərilə bilər;

1.1.18. **"Cərimə" (dəbbə pulu, penya)** – Müqavilə ilə müəyyənləşdirilən, öhdəliyin icra edilmədiyi və ya lazımınca icra edilmədiyi, o cümlədən icranın gecikdirildiyi halda Müştərinin Banka ödəməli olduğu pul məbləğidir. Bu Müqavilə üzrə cərimə Bank tərəfindən qanunvericiliyin tələbləri nəzərə alınmaqla tətbiq edilə bilər. Müqavilə üzrə ödəniş öhdəliklərinin gecikdirilməsinə görə Bank tərəfindən cərimə hesablandığı halda gecikdirilmə faizləri tətbiq edilmir;

1.1.19. **"Gecikdirilmə faizləri"** – kredit üzrə ödənişlərin gecikdirilməsinə görə, Müqavilədə nəzərdə tutulan illik faiz dərəcəsinə kredit öhdəliyinin və ya onun müvafiq hissəsinin icra edilmə günü üçün Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankı tərəfindən müəyyən edilən uçot dərəcəsi əlavə edilməklə hesablanan, Müştərinin Banka ödəməli olduğu pul məbləğidir;

1.1.20. **"Nağd pul krediti"** – Müqavilə ilə müəyyən edilən şərtlər yerinə yetirildikdən və rəsmiləşdirmələr başa çatdıqdan sonra Müştərinin hər hansı sifarişi olmadan tam məbləğdə onun cari (kart) hesabına köçürülən pul vəsaitidir;

1.1.21. **"Kredit xətti"** – Bank tərəfindən Müştəriyə açılan və kreditin məbləği və müddəti çərçivəsində istənilən vaxt sonuncunun sifarişi (yazılı tapşırığı) əsasında birdəfəlik və ya hissə-hissə götürülən kreditdir. Kredit xətti bərpa olunan və ya bərpa olunmayan növlərində ola bilər;

1.1.22. **"Kredit məhsulları"** – şərtləri Bank tərəfindən müəyyən edilən, kreditlərin verilməsi, istifadəsi, geri ödənilməsi və kredit münasibətlərinin xitamı qaydalarını müəyyən edən bank məhsuludur;

1.1.23. **"Ödəniş kartı"** (bundan sonra "kart") – nağdsız ödənişlərin aparılması və nağd pul vəsaitinin əldə edilməsi üçün istifadə edilən ödəniş alətidir;

1.1.24. **"Ödəniş cədvəli"** – kreditin və faizlərin kredit müddəti hüdudlarında ödənilmə qrafikini (qaydasını) və digər müvafiq məlumatları müəyyən edən sənəddir;

1.1.25. **"AMB"** – Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankıdır;

1.1.26. **"Kənar maliyyə institutu(ları)"** – Bankla bağlanmış müqavilə əsasında Bank tərəfindən verilən kreditləri birbaşa və ya dolayı maliyyələşdirən kənar (xarici və/və ya milli) investor(lar);

1.1.27. **"Kənar maliyyələşdirmə"** – Müştəriyə verilən kreditin Bankın öz vəsaitləri hesabına deyil, kənar maliyyə institutlarının vəsaitləri hesabına verilməsidir;

1.1.28. **"Əsas öhdəlik"** – Kredit müqaviləsi üzrə yaranan və icrası girov və/və ya zaminlik ilə təmin edilən borc və digər öhdəliklərdir;

1.1.29. **"Girov"** – əsas öhdəliyin icrasının təmin edilməsi üsulu olaraq, daşınar əşyalara (rəsmi reyestrdə üzərində mülkiyyət hüquqları qeydə alınan əşyalar istisna olmaqla) əşya hüquqlarının məhdudlaşdırılmasıdır;

1.1.30. **"Zaminlik"** – Zaminin Bank qarşısında Müştəri ilə birgə məsuliyyətini ehtiva edən, əsas öhdəliyin icrasının təmini üsuludur;

1.1.31. **"Girov predmeti"** – Girov qoyanın girov müqaviləsi üzrə girovla yüklü edilən daşınar əşyaları (ipoteka obyekti olan daşınar əşyalara münasibətdə "İpoteka predmeti" adlandırılacaq) və tələbləridir;

1.1.32. **"Hüququn borclusu"** – Banka girov qoyulan hüquq üzrə Girov qoyana malların verilməsi, işlərin görülməsi və/və ya xidmətlərin göstərilməsi üzrə borclu olan fiziki və/və ya hüquqi şəxsdir;

1.1.33. **"Girov aktı"** – girov predmetinin Bank tərəfindən təminat qismində qəbul edilməsini təsdiq edən, girov predmetinin siyahısı və konkret rekvizitlərinin əks olunduğu sənəddir. Girov aktı bu Müqavilənin əlavəsi hesab edilir;

1.1.34. **"İlkin satış qiyməti"** – girov predmetinin bazar dəyərinin müəyyənləşdirilməsi üçün müvafiq marketinq keçirilməsi vaxtının məhdudluğu şəraitində girov predmetinin satış (likvid) qiymətidir;

1.1.35. **"Sonrakı girov"** – digər öhdəliyin təmin edilməsi üçün əvvəldən girov qoyulmuş əşyanın yenidən girov qoyulmasıdır;

1.1.36. **"Saxlanc girovu"** – predmeti Bankın sahibliyinə verilən girovdur;

1.1.37. **"Hüququn girovu"** – predmeti özgəninkiləşdirilə bilən hüquq, o cümlədən əmanət və cari hesabdakı vəsaitə hüquq, torpaq sahəsinin, binanın, qurğunun, yaşayış evinin (mənzilin) icarəsi hüququ, mülkiyyətdəki paya hüquq və/və ya borc tələbi olan girovdur. Girov qoyulmuş hüququn, xüsusilə əmanət hesabındakı vəsaitə hüququn müddəti bitmişdirsə, bu müddət Bank tərəfindən birtərəfli qaydada uzadıla və/və ya şərtləri dəyişdirilə bilər;

1.1.38. **"Pul vəsaitinin girovu"** – predmeti pul vəsaiti olan girovdur. Girov qoyulan hüquq və ya pul vəsaiti

üzrə hesablanan faizlər, Bank tərəfindən ayrı qayda müəyyən edilməzsə, Girov qoyana mənsubdur;
1.1.39. **"Sabit girov"** – elə girovdur ki, onun predmeti girov saxlayanın qıfılı altında və ya girovu ifadə edən nişanlar vurulmaqla, girov qoyanda saxlanılır;
1.1.40. **"Dövriyyədəki malların girovu"** – bu girov zamanı girov qoyulan mallar girov qoyanda saxlanılır və girov qoyana girov qoyulan əmlakın (əmtəə ehtiyatları, xammal, materiallar, yarımfabrikatlar, hazır məhsul və s.) tərkibini və natural formasını dəyişdirmək hüququ verilir, bu şərtlə ki, onların ümumi dəyəri girov müqaviləsində göstərilən dəyərdən aşağı düşməsin. Girov qoyulmuş dövriyyədəki malların dəyərinin azalmasına, əgər Bank tərəfindən ayrı qayda müəyyən edilməzsə, girovla təmin edilmiş öhdəliyin icra olunmuş hissəsinə mütənasib surətdə yol verilir. Əgər Bank tərəfindən girov qoyanın fəaliyyətinə nəzarətin ayrı şərtləri müəyyən edilməzsə, Girov qoyan girov qoyulmuş dövriyyədəki malların uçotunu aparmalıdır;
1.1.41. **"Tələb hüququ"** – Bankın Müqavilə üzrə digər tərəflərə qarşı hüququdur;
1.1.42. **"Müştəri kodu"** – Müştərini Bankın digər müştərilərindən fərqləndirən unikal koddur;
1.1.43. **"Eyniləşdirmə nömrəsi"** – bəzi məhsullar üzrə məlumat mübadiləsi zamanı istifadə olunan, Müştəriyə məxsus unikal rəqəm kombinasiyasıdır;
1.1.44. **"Əqd(lər)"** – Bank tərəfindən təklif edilən məhsullar çərçivəsində kreditlərin əldə edilməsi üzrə tərəflər arasında Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzalanan və ya Bank tərəfindən internet və digər vasitələrlə təqdim edilən, Müştəri tərəfindən isə təsdiqləmə yolu ilə qəbul edilən, həmçinin tərəflər arasında müəyyən edilmiş prosedurlar çərçivəsində SMS vasitəsi ilə təsdiq edilən razılaşma(lar)dır;
1.1.45. **"SMS"** (ing. *Short Message Service* – qısa mesaj xidməti) – qısa mətnli məlumatların göndərilməsi və qəbul edilməsi imkanı verən texnologiyadır;
1.1.46. **"Məhsullar"** – Bank tərəfindən həyata keçirilən fəaliyyət növlərinin təqdimetmə üsuludur;
1.1.47. **"Sifariş"** – Müştərinin internet, SMS və ya digər vasitələrlə Bankın təklif etdiyi məhsullardan yararlanmaq niyyətini bildirən müraciətidir;
1.1.48. **"İmzanın formaları"** – şəxsi imza, mexaniki və ya başqa surətçıxarma vasitələrinin köməyi ilə tətbiq olunan imzanın faksimilesi, elektron imza və ya şəxsi imzanın başqa analoqu, o cümlədən şəxsi imzanın normativ və normativ xarakterli aktlarla müəyyən olunan digər formalarıdır;
1.1.49. **"Gücləndirilmiş müştəri autentifikasiyası"** – autentifikasiya məlumatlarının məxfiliyini qorumaq üçün hazırlanmış və birinin pozulması ilə digərlərinin etibarlılığını istisna etməyən, yalnız istifadəçinin bildiyi, istifadəçiyə məxsus olan və istifadəçinin sahib olduğu elementlərdən iki və ya daha çoxunun istifadəsinə əsaslanan autentifikasiya;
1.1.50. **"Davamlı daşıyıcı"** – məlumatın onun məqsədlərinə uyğun müddət ərzində saxlanmasına imkan verən və saxlanılan məlumatın dəyişikliksiz əks etdirilməsi mümkün olan istənilən vasitədir.
1.1.51. **"Gücləndirilmiş elektron imza"** – imza sahibinin nəzarəti altında olan elektron imza vasitələri ilə yaradılan və yalnız imza sahibinə məxsus olmaqla onu identikləşdirən, əlaqəli olduğu məlumat bildirişinin bütövlüyünü, dəyişməzliyini, təhrif olunmadığını və saxtalaşdırılmadığını müəyyən etməyə imkan verən elektron imza;
1.2. Şərtlərdə izahı verilməyən anlayışlar Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi və bank tənzimləyicisinin aktları ilə müəyyən olunan mənalarda anlaşılır.

II. Kredit müqaviləsinin predmeti

2.1. Müqaviləyə əsasən, Bank Müştəriyə kredit(lər) verməyi və/və ya kredit xətt(lər)i açmağı, Müştəri Müqavilə ilə müəyyən olunan şərtlərlə və qaydada kredit(lər)dən istifadə etməyi və onu qaytarmağı, habelə kredit(lər)dən istifadəyə görə Banka faizlər (komisyon haqlar və/və ya Müqavilədə nəzərdə tutulan digər ödənişlər) ödəməyi, Girov qoyan və/və ya Zamin isə Müqavilə ilə müəyyən olunan şərtlərlə və qaydada öhdəliyin icrasını təmin etməyi öhdələrinə götürürlər.
2.2. Müqavilə çərçivəsində təqdim edilən hər bir kredit məhsulu üzrə münasibətlərin predmeti Xidmət şərtlərinin xüsusi hissəsində və müvafiq Kredit sazişində qeyd edilir.

III. Kreditin istifadə edilməsi, ödənilməsi və uçotu

3.1. Nağd pul krediti, Müqavilə ilə müəyyən olunan şərtlər Müştəri tərəfindən icra edildikdən, kənar maliyyələşdirmə olduqda isə kredit vəsaitləri Bankın sərəncamına verildikdən sonra Bank tərəfindən Müştərinin müvafiq Kredit sazişi ilə müəyyənləşdirilən cari hesabına köçürmə yolu ilə verilir.
3.2. Kreditin verilmə tarixi və müddətinin axımı kredit məbləğinin Müştərinin Kredit sazişində göstərilən hesabına köçürüldüyü gündən başlanılır.
3.3. Müqavilə üzrə verilmiş nağd pul krediti və ona hesablanmış faizlər, ödəniş cədvəlinə əsasən, Müştəri tərəfindən Banka nağd və ya köçürmə yolu ilə kredit müddətində tamamən qaytarılır. Xidmət şərtlərinin xüsusi hissəsi və Kredit saziş(lər)ində göstərilən hallarda ödəniş cədvəli həmçinin digər kredit növləri üzrə də tərtib edilə bilər.
3.4. Faizlər kreditin verilmə tarixindən etibarən kredit tam məbləğdə faktiki qaytarılan günədək Kredit sazişi ilə müəyyənləşdirilən, ödənilməmiş əsas borc qalığı məbləğinə ildə 360 (üç yüz altmış), ayda 30 (otuz)

təqvim günü götürülməklə və kreditin verildiyi faktiki günlərin (kreditin verildiyi gün daxil, qaytarıldığı gün isə xaric olmaqla) sayına vurulmaqla hesablanır.

3.5. Bankın əməliyyat saatları bazar ertəsi – şənbə günləri saat 09:00-dan 17:00-dəkdir. Bankın əməliyyat saatlarında edilən dəyişikliklər barəsində məlumat www.bankofbaku.com internet saytında yerləşdirilir, həmçinin bu barədə digər kütləvi məlumatlandırma vasitələri ilə məlumat verilir. Bankın Müştəridən qəbul etdiyi hər hansı ödənişin borc üzrə sonrakı günlərin birində qəbul edilmiş ödəniş kimi hesab edilməsi yolverilməzdir, bu şərtlə ki, ödəniş əməliyyat gününün sonuna kimi həyata keçirilmiş olsun. Bankın əməliyyat saatlarından kənar, Bankın ödəniş terminalları və ya digər ödəniş vasitələri ilə aparılmış ödənişlər növbəti ilk iş gününün əməliyyat saatlarında həyata keçirilmiş ödəniş kimi hesab edilə bilər.

3.6. Kart vasitəsi ilə təqdim edilən kreditin istifadə edilməsi zamanı aşağıdakı şərtlər tətbiq edilir:

3.6.1. Müştəri kreditdən istifadə etmək niyyətini Bank tərəfindən verilmiş kartı müvafiq POS-terminallar (bankomatlar) vasitəsilə istifadə edərək PİN kodunu yığmaqla bildirir.

3.6.2. Müqavilə ilə müəyyən olunan şərtlər təmin edildiyi halda, Bankın Müştəri qarşısındakı öhdəliyi Müştərinin kredit xəttindən hər istifadə niyyətini Banka bildirdikdən, təhlil aparıldıqdan və Müştəri Bank tərəfindən müsbət qiymətləndirildikdən sonra yaranır.

3.6.3. Müştəri son istifadədən sonra 7 (yeddi) təqvim günü ərzində kartdan yenidən istifadə etməzsə, kartın təhlükəsizliyini təmin etmək məqsədilə kart Bank tərəfindən bloklaşdırıla bilər. Bloklaşdırılan kart Müştərinin müraciəti əsasında Bank tərəfindən yenidən aktivləşdirilə bilər.

3.7. Bankın ödəniş terminalları və ya digər ödəniş vasitələri ilə ödəniş zamanı kreditin valyutasından fərqli valyutada ödəniş edilərkən, məbləğin konvertasiyası Bankın xidmət tarifləri və şərtləri ilə müəyyən edilən məzənnə əsasında aparılır. Bu zaman Bank tərəfindən müvafiq valyuta mübadiləsi əməliyyatının icrasına görə Müştəridən xidmət haqqı tutula bilər. Tətbiq olunacaq məzənnə və nəzərdə tutulduqda xidmət haqları barədə ətraflı məlumat www.bankofbaku.com internet saytında göstərilir.

3.8. Kredit üzrə Müştəri tərəfindən ödənilən məbləğ, əgər bu Şərtlərin xüsusi hissəsində hər hansı kredit məhsulu üzrə fərqli qayda müəyyən edilməmişdirsə, ilk növbədə, Banka dəyən zərərin, sonra hesablanmış gecikdirilmə faizlərinin, cərimənin, komisyon haqların, kredit üzrə hesablanmış faizlərin, ən nəhayət, kreditin ödənilməsinə yönəldilir. Bank bu bənddə göstərilən, ödənilən məbləğin yönəldilməsi ardıcıllığından fərqli ardıcıllıq müəyyən edə bilər.

3.9. Beynəlxalq və yerli maliyyə bazarında dəyişikliklər baş verdikdə, xarici və ya yerli maliyyə institutunun vəsaiti hesabına kreditləşmə qaydalarında, habelə AMB-nin yenidən maliyyələşdirmə üzrə faiz dərəcələri dəyişdikdə, Bank faizlərin miqdarını dəyişdirə bilər. Faizlər dəyişdirildikdə, Bank faizlərin yeni dərəcəsi, onun tətbiq edilmə tarixi və digər zəruri məlumatları Bankın rəsmi internet saytında (www.bankofbaku.com) yerləşdirir və ya münasib bildiyi digər formada (kommunikasiya vasitələri ilə) Müştəriyə bildirir. Göstərilən vasitələrlə məlumatlar açıqlandığı və ya çatdırıldığı andan etibarən 2 (iki) iş günü ərzində Müştəri (Zamin və s.) tərəfindən etiraz daxil olmadıqda onun müvafiq dəyişikliklə razı olduğu (aksept etdiyi) qəbul edilir. və həmin dəyişiklik faktı təsdiq olunur.

3.10. Hər bir kredit məhsulunun xüsusiyyətlərindən asılı olaraq, bu Şərtlərin xüsusi hissəsində kreditin istifadə edilməsi və ödənilməsi ilə bağlı daha ətraflı və bu fəsildə göstərilənlərdən fərqli qaydalar müəyyən edilə bilər.

IV. Bank hesabının açılması və fəaliyyəti rejimi

4.1. Bank kreditin istifadə edilməsi və ödənilməsi üçün Müştərinin adına, rekvizitləri Kredit sazişində göstərilən cari hesabı Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi, bank tənzimləyicisinin aktları və bankdaxili müvafiq korporativ aktlar ilə müəyyən olunan qaydada açır. Müqavilədə ayrı şərt müəyyən edilmədikdə, hesab qeyri-müəyyən müddətə açılır. Müştərinin hesabında olan pul vəsaitinə (əmanətlər istisna olmaqla) onun xeyrinə faizlər hesablanmır. Bununla bağlı Bank tərəfindən ayrı qayda nəzərdə tutula bilər.

4.2. Hesab üzrə əməliyyatlara Bankın cari xidmət tarifləri və şərtləri tətbiq edilir.

4.3. Bank hesabından onda olan pul vəsaiti çərçivəsində istifadə etmək olar. Həmin çərçivədən kənar istifadə kreditləşmə (texniki overdraft) hesab olunur və Müştəri Bankın ilk tələbi ilə müvafiq vəsaiti və texniki overdraft üzrə Bankın tarifi ilə hesablanmış faizi dərhal Banka qaytarmalıdır.

4.4. Müqavilə üzrə açılmış bank hesabları aşağıdakı hallarda Bank tərəfindən birtərəfli qaydada bağlana bilər:

- Müştərinin bank hesab(lar)ından qeyri-leqal məqsədlər üçün istifadə etməsi müəyyən olunduqda;
- Müştəri tərəfindən 1 (bir) il ərzində bank hesabı üzrə əməliyyatlar aparılmadıqda;
- Müqavilə üzrə kredit öhdəlikləri və Bankın digər pul tələbləri tam icra edildikdə;
- Bankdaxili korporativ aktlarla müəyyən olunan hallarda.

4.5. Şərtlərin 4.4-cü bəndində göstərilən hallarda Müqavilənin müvafiq şərtlərinin ləğv edilməsi qaydasını Bank öz mülahizəsi ilə müəyyən edir. 4.4-cü bənddə qeyd olunan hallar Bankın hüququnu təşkil edir.

4.6. Bank tərəfindən Müştəriyə məxsus hesaba əsassız olaraq və ya səhvən daxil edilmiş pul vəsaitini Bank Müştərinin sərəncamı olmadan silir.
4.7. Müqavilənin müvafiq Sazişi üzrə tərəflər arasında münasibətlərin bitməsi Müştərinin bank hesab(lar)ının bağlanması üçün əsasdır. Bu halda Müştərinin hesabında olan, Bank və digər şəxslər qarşısında hər cür öhdəlikdən azad statuslu pul vəsaitinin qalığı nağd qaydada və ya köçürmə yolu ilə, Müştəri tərəfindən Bankın xidmət tarifləri və şərtlərinə əsasən xidmət haqqı ödənilməklə (tələb olunduqda), Müştəriyə qaytarılır və ya onun müvafiq yazılı ərizəsinə əsasən ən geci 7 (yeddi) gün ərzində başqa hesaba köçürür. Həmin vəsait Müştəri tərəfindən geri alınmadıqda və ya vəsaitin köçürülməli olduğu yeni hesab Banka bildirilmədikdə, vəsait Bank tərəfindən müvafiq hesaba köçürülür.

V. Kartın verilməsi və istifadəsi

5.1. Kart hesabından istifadə üçün Bank Müştəriyə həmin hesab üzrə kart olan zərfi təqdim edir. ŞEN (şəxsi eyniləşdirmə nömrəsi) isə Müştərinin seçimindən asılı olaraq, ona kart ilə birgə xüsusi zərfdə təqdim olunur və ya kart təqdim edildikdən sonra elektron və ya avtomatlaşdırılmış vasitələrlə Müştərinin özü tərəfindən müəyyən edilir.
5.2. Müştəri www.bankofbaku.com və www.bolkart.az internet saytlarında yerləşdirilən kartdan istifadə və təhlükəsizlik qaydaları haqqında məlumatlarla tanış olur və bu qaydalara uyğun kartdan istifadənin həyata keçirilməsinə görə tam məsuliyyət daşıyır.
5.3. Kredit xətlərindən istifadə müddəti, əgər hər hansı məhsul üzrə ayrı qayda müəyyən edilməmişdirsə, kartdan istifadə müddəti ilə (kartın üzərində göstərilir) məhdudlaşır və kartdan istifadə müddətinin artırılması bu Şərtlərin xüsusi hissəsində hər bir məhsul üzrə fərqli müəyyən edilə bilər. İstifadə müddətində kart Bankın mülkiyyəti sayılır və istifadə müddətindən sonra Bank kartı geri tələb edə bilər.
5.4. Kartlarla, əgər hər hansı məhsul üzrə ayrı qayda müəyyən edilməmişdirsə, bankomat və POS-terminallar vasitəsilə nağd pul vəsaitini hesabdan məxaric etmək və nağdsız hesablaşmalar aparmaq mümkündür.
5.5. Müştəri Bankın bankomat və POS-terminalları vasitəsilə nağd pul vəsaitini məxaric etdiyi və digər formada nağdsız hesablaşmalar apardığı zaman kart hesabının valyutasından fərqli valyutada vəsait əldə edərsə, məbləğin konvertasiyası Bankın xidmət tarifləri və şərtləri ilə müəyyən edilən məzənnə əsasında aparılır. Bu zaman Bank tərəfindən müvafiq valyuta mübadiləsi əməliyyatının icrasına görə Müştəridən xidmət haqqı tutula bilər. Tətbiq olunacaq məzənnə və nəzərdə tutulduqda xidmət haqları barədə ətraflı məlumat www.bankofbaku.com və/və ya www.bolkart.az internet sayt(lar)ında göstərilir.
5.6. Müştəriyə təqdim edilən kartlarda yeni texnoloji və ya digər xüsusiyyətlər (yeni funksiyalar) tətbiq edilə və ya Müştəriyə yeni funksiyalı kartlar təqdim edilə bilər. Müştəri həmin funksiyaları əldə etmək üçün Bankın müəyyən etdiyi prosedurları icra etməklə (və ya funksiyalardan istifadə etməklə) onlarla razı olduğunu, onların şərtlərini anladığını və bununla bağlı öhdəlik daşıdığını təsdiq edir. Tətbiq ediləcək yeni funksiyalar üzrə Bankın tarifləri və şərtləri tətbiq edilir. Həmin funksiyalar barədə ətraflı məlumat www.bankofbaku.com internet saytında göstərilə və ya Müştəriyə digər formada çatdırıla bilər.
5.7. Şərtlərin 5.6-cı bəndində qeyd edilən yeni funksiyaların şərtləri Bankla Müştəri arasında internet bankçılıq, SMS və/və ya digər vasitələrlə razılaşdırıla bilər.
5.8. Kart və kart hesabı üzrə əməliyyatlara Bankın cari xidmət tarifləri və şərtləri tətbiq edilir.
5.9. Müştərinin ərizəsi (sifarişi) əsasında ona əlavə kart(lar) verilə bilər. Bank Müştərinin müvafiq sifarişini aldıqdan sonra onun icrasının mümkünlüyünü, özünün texnoloji imkanları və daxili korporativ aktları əsasında müəyyənləşdirir və sifarişin icrası mümkün olduqda, Müştərinin müraciətini təmin edir.
5.10. Kartdan istifadə müddəti ərzində ardıcıl olaraq 12 (on iki) ay müddətində kart vasitəsilə heç bir əməliyyat aparılmadıqda, Bank öz mülahizəsinə əsasən kredit xəttini bloklaşdıra və/və ya kartı ləğv edə bilər. Müştərinin yazılı və/və ya Bank tərəfindən nəzərdə tutulduqda elektron müraciəti əsasında, Bankın cari xidmət tarifləri və şərtləri ilə müəyyən olunan xidmət haqqı ödənildikdən (olduqda) və nəzərdə tutulan rəsmiləşdirmələr həyata keçirildikdən sonra kartdan istifadə hüququ bərpa edilə və/və ya yeni kart təqdim edilə bilər. Kart itirildikdə, məhv olduqda və ya yararsız hala düşdükdə, habelə kartın ŞEN kodu 3 (üç) dəfə düzgün yığılmadıqda, Müştərinin yazılı və/və ya Bank tərəfindən nəzərdə tutulduqda elektron müraciəti əsasında, bankdaxili korporativ aktlarla müəyyən edilən xidmət haqqı ödənilməklə (olduqda), yeni kart verilə və ya avtomatik surətdə bloklaşdırılmış kart aktivləşdirilə bilər.
5.11. Müştərinin Banka müraciəti əsasında ödəniş kartı Bank tərəfindən zəruri təhlükəsizlik tədbirlərinin (məsələn, kartın sonradan aktivləşdirilməsi və s.) təmin edilməsi şərti ilə, Müştərinin müraciətdə qeyd etdiyi ünvanına çatdırıla bilər.
5.12. Müştərinin Bank qarşısında olan kredit öhdəlikləri vaxtında və lazımınca icra edilmədikdə, habelə Müştərinin kredit öhdəliklərinin ümumi həcmi Bank qarşısında olan öhdəliklərinin icrası üçün təhlükə yaradacaq dərəcədə artdıqda və ya kreditlərdən hər hansı birinin ümidsiz kreditə çevrilməsi ilə bağlı Bankın başqa ehtimalları yarandıqda, Bank Müştəriyə ayrılmış kredit

xətti məbləğindən istifadəni tam və ya qismən məhdudlaşdıra, habelə bununla əlaqədar olaraq, Müştəriyə verilmiş kartdan istifadənin məhdudlaşdırılması ilə bağlı digər tədbirlər görə bilər. Həmin məhdudlaşdırmanın müddəti və məbləği Bank tərəfindən müəyyən edilir.

VI. Təminat

6.1. Müştərinin Müqavilə üzrə Bank qarşısında olan öhdəliklərinin təmin edilməsi üçün, Girov qoyan predmeti, qiyməti və rekvizitləri Kredit saziş(lər)ində göstərilən Girov predmetini Bankın xeyrinə girovla yüklü edir.

6.2. Kredit sazişini Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzalamaqla Girov qoyan təsdiq edir ki, girov predmeti onun mülkiyyətindədir və üçüncü şəxslərin hüquqları ilə yüklü, həbs altında deyil.

6.3. Bankın girov predmetinə dair hüququ onun ləvazimatına da şamil edilir.

6.4. Saxlanc girovu istisna olmaqla, girov predmeti Girov qoyanın birbaşa (vasitəsiz) sahibliyində saxlanılır.

6.5. Girov predmeti bank hesabındakı pul vəsaitləri üzrə tələb hüququ olduqda, müvafiq hesab bloklaşdırılır.

6.6. Girov predmeti Bank tərəfindən girov aktı ilə girova qəbul edilir. Girov aktının forması Bank tərəfindən müəyyən olunur. Girov predmetinin xüsusiyyətləri nəzərə alınmaqla, onun girova qəbul edilməsi və girovdan azad edilməsi, dəyişdirilməsi, girovda olduğu müddət ərzində nəzarət edilməsi, ümumən, Müqavilə çərçivəsində girov predmetinə öz girov hüququnu həyata keçirmə qaydalarını Bank birtərəfli qaydada müəyyən etməyə haqlıdır. Bu qaydaların tələbləri Girov qoyan üçün məcburidir.

6.7. Girov predmetinin qiyməti Tərəflərin razılaşması üzrə və ya müstəqil qiymətləndirici (Bankın müəyyən etdiyi hallarda) tərəfindən müəyyənləşdirilir və Kredit sazişində göstərilir. Girov predmetinə tələb yönəldildikdə, bu qiymət Bankın istəyinə uyğun olaraq onun ilkin satış qiymətini təşkil edir.

6.8. Girov predmetinə tutma yönəldilərkən və satılarkən, onun Müqavilədə (Kredit sazişində) göstərilən dəyəri deyil, həmin an üçün malik olduğu real satış qiyməti tətbiq edilməlidir.

6.9. Qiymətli metallar (qızıl, gümüş və s.) girov predmeti kimi çıxış etdikdə, onların qiyməti yalnız həmin metalın çəkisinə nisbətdə müəyyən olunur ("lom" qiyməti) və bu zaman həmin əşyanın hər hansı zərgərlik xüsusiyyətləri, tarixi əhəmiyyəti və sair göstəriciləri nəzərə alınmır.

6.10. Öhdəliklər tam icra edilənədək Bank Müştərinin əmlak vəziyyətini, habelə girov predmetinin vəziyyətini yoxlayır, girov hüququnu ifadə edən nişanlar vurur və həmin əşyalar barədə Girov qoyandan hesabat tələb edir.

6.11. Müştəri və/və ya Girov qoyan qəbul edir ki, Bank girov saxlayan kimi ona mənsub olan hüquqlarını Müştərinin öhdəliyini icra etmiş Zaminə, icra edilmiş öhdəliyin həcmində verə bilər.

6.12. Zamin, Müqavilədən irəli gələn pul öhdəlikləri (bundan sonra "Zaminliklə təmin olunan öhdəlik") Müştəri tərəfindən icra edilmədikdə və ya lazımınca icra edilmədikdə, həmin öhdəliklərin tamamilə icra edilməsi üçün tam məsuliyyəti öz üzərinə götürür və Bank qarşısında Müştəri ilə birlikdə birgə məsuliyyət daşıyır.

6.13. Zaminin tam məsuliyyət daşıdığı zaminliklə təmin edilmiş öhdəliklərə Kredit sazişi ilə müəyən olunan əsas borc, faizlər, o cümlədən gecikdirilmə faizləri, cərimə məbləği, bundan başqa, xidmət haqları, xərclər və dəymiş ziyanın ödənilməsi kimi pul öhdəlikləri daxildir.

6.14. Zamin bəyan edir ki, öz əmlak və maliyyə vəziyyəti barəsində tam və düzgün məlumatı Banka təqdim etmişdir və Müqavilə onun, əri/arvadı, uşaqları və himayəsində olan şəxslərin hüquq və qanunla qorunan mənafelərini pozmur.

6.15. Girov və zaminliklə təmin edilən əsas öhdəliyin mahiyyəti, ölçüsü, icra müddəti və digər rekvizitləri Kredit sazişində göstərilir.

VII. Tərəflərin hüquq və vəzifələri

7.1. Bankın hüquq və vəzifələri:

7.1.1. Bankın kreditin verilməsi üçün irəli sürdüyü ilkin şərtlərini icra etməyən Müştəriyə kredit verməkdən imtina edir;

7.1.2. Bank aşağıdakı hallarda kredit üzrə əsas borc qalığının, hesablanmış faizlərin, gecikdirilmə faizlərinin, cərimənin, komisyon haqların və digər xərclərin vaxtından əvvəl ödənilməsini tələb edə, habelə kartın mülkiyyətçisi kimi müvafiq tədbirlər görə və bank praktikası ilə müəyyən olunmuş digər sanksiyalar tətbiq edə bilər:

a) Müqavilə üzrə ödəniş vaxtı çatmış borc (faizlər və/və ya haqlar daxil olmaqla) 90 (doxsan) gün və ya daha çox müddətə gecikdirildikdə, yaxud borcun (faizlər və/və ya haqlar daxil olmaqla) ödənilməsi müddətləri ardıcıl olaraq iki dəfə pozulduqda (90 (doxsan) gündən az olmamaqla);

b) Müştərinin əmlak vəziyyəti əhəmiyyətli dərəcədə pisləşdikdə, o cümlədən, Müqavilə bağlanılmazdan əvvəl baş vermiş və Müqavilə bağlanılan anadək aradan qaldırılmamış pisləşmə Banka sonradan məlum olduqda və ya Müştərinin Banka hər hansı yanlış məlumat verməsi səbəbindən kreditin vaxtında qaytarılmayacağını güman etməyə əsaslar olduqda;

c) Müştəri tərəfindən kreditdən təyinatı üzrə istifadə edilmədikdə (Bank tərəfindən Müştəriyə bildirilmiş və istisna olunan fəaliyyət növü üzrə istifadə etdiyi müəyyən olunduqda) və ya Müştəri Banka kreditin təyinatı üzrə istifadə edilməsinə Müqavilədə nəzərdə

tutulmuş qaydada nəzarət etməyə imkan verməlidir;

d) Müştəri kredit öhdəliyinin icrasının təmin edilməsi üzrə vəzifəsini yerinə yetirmədikdə, Bankın cavabdeh olmadığı hallarla əlaqədar təminat itirildikdə (məhv olduqda, xitam verildikdə və s.) və yaxud dəyəri azaldıqda (o cümlədən, öhdəliyin təminatı qismində qarant və ya zamin çıxış etdikdə, onların əmlak vəziyyəti əhəmiyyətli dərəcədə pisləşdikdə) və bu hallarda kreditin vaxtında qaytarılmayacağını güman etməyə əsaslar olduqda. Bu müddəa o şərtlə tətbiq edilir ki, Müştəri ağlabatan, lakin 1 (bir) aydan gec olmayan müddət ərzində təminatı əvəz etməmiş və ya əlavə təminat təqdim etməmiş olsun;

e) Qanunvericilikdə, həmçinin bank tənzimləyicisinin aktlarında nəzərdə tutulan digər hallarda.

7.1.3. Müqavilənin 7.1.2-ci yarımbəndində göstərilən hallarda Bank öhdəliklərin icrasını girov predmetinə tutma yönəldilməsi yolu ilə və/və ya Müştərinin digər əmlakları hesabına tələb edə bilər;

7.1.4. Kreditin verilməsi üçün qanunvericilik və bank tənzimləyicisinin aktları ilə müəyyən olunan və Bank tərəfindən tələb edilən minimum kredit sənədləri Banka təqdim edilmədikdə və verilmiş kredit 2 (iki) ay ərzində Müştəri tərəfindən qəbul edilmədikdə, kreditin verilməsindən imtina edir və bununla bağlı dəymiş bütün zərərin əvəzini tələb edir;

7.1.5. Kreditdən istifadə edilməsinə nəzarətin (monitorinqin) həyata keçirilməsi məqsədilə özü tərəfindən müəyyənləşdirilən nəzarətçilər, kənar maliyyələşdirmə halında isə həmçinin kənar maliyyə institutu tərəfindən müəyyənləşdirilən nəzarətçilər vasitəsilə Müştərinin təsərrüfat sahələrinə daxil olur və onun maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətini və sənədlərini yoxlayır;

7.1.6. Bankın xidmət tarifləri və şərtlərini müəyyən edir və onları dəyişdirir;

7.1.7. Müştərinin Bank qarşısında bir və ya bir neçə icra edilməli öhdəliyi olduqda əvvəlcə icra edilməli olanı seçir;

7.1.8. Müştəri kreditin qaytarılması üzrə öhdəliklərini Ödəniş cədvəlində müəyyən edilmiş ödəniş ardıcıllığına riayət etmədən vaxtından əvvəl tam və ya qismən icra etdikdə, Müştəridən vaxtından əvvəl icra edilmiş ödəniş hissəsinə aid faizləri və/və ya digər haqları, həmçinin qanunvericiliyin tələbləri nəzərə alınmaqla dəymiş zərərin əvəzi olaraq, vaxtından əvvəl ödənilmiş kredit məbləğinin 3 (üç) faizi qədər kompensasiya məbləği tələb edə bilər;

7.1.9. Müştəri Müqavilə üzrə ödənişlərini vaxtında və lazımınca icra etmədikdə, Müştərinin və/və ya Zaminin sərəncamı olmadan onun bank hesab(lar)ındakı müvafiq həcmdə vəsaiti borcun ödənilməsinə yönəldir (bu müddəa Müştərinin/Zaminin qabaqcadan aksepti faktını təsdiq edir);

7.1.10. Özü tərəfindən müəyyən olunmuş şərtlərlə və qaydada girov predmetinin dəyişdirilməsini, bərpa edilməsini, əvəz edilməsini və/və ya artırılmasını tələb edir;

7.1.11. Müqavilə üzrə, qanunvericiliklə müəyyən edilən imkanlar və hədlər daxilində, cərimələrin tətbiq edilməsi barədə qərar qəbul edir;

7.1.12. Pul vəsaitinin Müştərinin Bank hesab(lar)ına əsassız olaraq və ya səhvən daxil edilməsi şübhəsi yarandıqda, özünün daxili qaydalarına əsasən araşdırma aparır və araşdırma bitənədək hesab(lar)ı bloklaşdırmaq hüququ əldə edir, vəsaitin əsassız olaraq və ya səhvən daxil edilməsi sübut edildikdə isə Müştərinin sərəncamı olmadan həmin vəsaitləri hesab(lar)dan silir və ya vəsaiti geri qaytarır və bunun ardınca müvafiq bank əməliyyatlarını aparır;

7.1.13. Əsas öhdəlik üzrə tələbi başqa şəxsə güzəşt edir və ya satır, girov hüququnu girov qoyur;

7.1.14. Girov predmetindən onun təyinatına uyğun istifadə edir, bəhər və gəlir götürür;

7.1.15. Girov predmetinin mövcudluğunu, miqdarını, vəziyyətini və saxlanma şəraitini sənədlər üzrə və faktik surətdə yoxlayır, bu məqsədlə özü tərəfindən müəyyən edilən digər nəzarət vasitələrindən və üsullarından istifadə edir, girov predmeti barədə Girov qoyandan hesabat tələb edir;

7.1.16. Girov qoyan Müqavilənin şərtlərini pozduqda girov predmetinə nişanlar vurmaq yolu ilə onunla bağlı əməliyyatları pozuntu aradan qaldırılanadək dayandırır;

7.1.17. Aşağıdakı hallarda girov predmetinə tutma yönəldə bilər:

7.1.17.1. Müştəri girovla təmin olunmuş əsas öhdəlik üzrə vəzifələrini icra etmədikdə;

7.1.17.2. Müqavilə, qanunvericilik və/və ya bank tənzimləyicisinin aktları ilə müəyyən olunan digər hallarda.

7.1.18. Müştəri tərəfindən aparılan bank əməliyyatlarına görə ödənilməli olan xidmət haqlarını onun Bankdakı hesablarında olan vəsaitlərdən tuta bilər (bu müddəa Müştərinin qabaqcadan aksepti faktını təsdiq edir);

7.1.19. Müqavilə ilə üzərinə götürdüyü öhdəlikləri vaxtında və lazımınca icra etməyi və onların pozulmasına yol verməməyi Müştəridən və Təminatçı(lar)dan tələb edir;

7.1.20. Müştərinin əmlak və maliyyə vəziyyətini nəzərə alaraq onun barəsində yüngülləşdirici hallar tətbiq edə bilər;

7.1.21. Müştərinin Bank qarşısında icra edilməmiş və ya lazımınca icra edilməmiş borcu olduqda və/və ya bankdaxili müvafiq korporativ aktlarla nəzərdə tutulan digər hallarda kart hesabı üzrə Müştərinin sərəncamlarını icra etməkdən imtina edir;

7.1.22. Uzunmüddətli kredit xətti açıldığı halda, kartdan istifadə müddəti bitdikdən sonra Müştərinin əvvəlki öhdəliklərini lazımınca icra etməsini, müsbət ödəmə tarixçəsinə malik olmasını və digər bu kimi əsasları nəzərə alaraq, yeni kart təqdim etməklə, kredit xəttindən növbəti müddət üçün istifadə imkanının yaradılması barədə qərar qəbul edir;
7.1.23. Müştərinin müraciəti əsasında və ya Xidmət şərtləri ilə müəyyən edilən, Müqavilənin tərəfləri ilə razılaşdırılan digər hallarda kredit xəttindən istifadə müddətinin artırılıb-artırılmaması ilə bağlı qərar qəbul edir;
7.1.24. Müştərinin kredit xətti məbləğinin dəyişdirilməsi ilə bağlı müraciətlərinə baxır;
7.1.25. Müştərinin kreditin verilməsi üçün təqdim etdiyi minimum kredit sənədləri qanunvericiliyin və Bankın tələblərinə uyğun olduqda, nağd pul kredit(lər)i üzrə ayrılmış kredit məbləğ(lər)ini Müştərinin hesabına köçürür və onun tələbi ilə həmin vəsaitin ona nağd və ya köçürmə yolu ilə verilməsini təmin edir;
7.1.26. Kreditin ödənilməsinin uçotunu aparır, ödənişləri Müştəridən qəbul edir və bu barədə ona müvafiq təsdiqedici sənəd(lər) təqdim edir;
7.1.27. Kartın itirilməsi barədə Müştəridən məlumat aldıqdan sonra kartla əməliyyatları dayandırır və kartın nömrəsini stop-vərəqəyə daxil edir;
7.1.28. Müştərinin tələbi ilə ona Bankın cari xidmət tarifləri və şərtləri əsasında hesab üzrə çıxarışlar verir;
7.1.29. Ödəniş kartı Müştərinin ünvanına çatdırılacağı halda zəruri təhlükəsizlik tədbirlərinin görülməsini təmin edir;
7.1.30. Müqavilədən irəli gələn pul öhdəliklərinin tam və ya qismən icra edilməsi barədə Müştəriyə təsdiqedici sənəd(lər) (arayış, çıxarış və s.) təqdim edir, habelə öhdəliyə tam icra ilə əlaqədar xitam verildikdə və/və ya Tərəflər bu öhdəliyə xitam verilməsi barədə razılığa gəldikdə, sabit girov üzrə girov predmeti üzərindən Girov qoyanın iştirakı ilə və girov aktı tərtib edilməklə girovu ifadə edən nişanları götürür//qıfılı açır, Banka saxlanca verilmiş girov predmetini, habelə Bankın depozit hesabında saxlanılan pul vəsaitini bu Müqavilə ilə müəyyən olunan şərtlərlə və qaydada Girov qoyana qaytarır və girova xitam verildiyi barədə Girov qoyana, qanunvericilikdə nəzərdə tutulan hallarda isə müvafiq icra hakimiyyəti orqanına təsdiqedici sənəd(lər)i təqdim edir;
7.1.31. Zaminliklə təmin edilən öhdəlik Zamin tərəfindən icra edildikdən sonra Müştəriyə qarşı tələbi təsdiqləyən sənədləri və həmin tələbi təmin edən hüquqları Zaminin tələbi ilə, bu Müqavilə ilə müəyyən olunan şərtlərlə ona təqdim edir.

7.2. Müştərinin hüquq və vəzifələri:

7.2.1. Hesabında olan kredit məbləğinin nağd və ya köçürmə yolu ilə ona çatdırılmasını, aylıq ödənişlərin təsdiqi barədə sənədlərin təqdim edilməsini Bankdan tələb edir;
7.2.2. Kredit xətlərindən birdəfəlik və ya hissə-hissə istifadə edir;
7.2.3. Müqavilə ilə müəyyən olunan şərtlərlə kartla əməliyyatlar aparır;
7.2.4. Kredit xətti məbləğinin dəyişdirilməsi ilə bağlı Banka müraciət edir;
7.2.5. Kartın istifadə müddəti bitdikdə Banka yeni kartın verilməsi ilə bağlı yazılı və/və ya Bank tərəfindən nəzərdə tutulduqda elektron müraciət edir;
7.2.6. Kart hesabından pul vəsaitinin əsassız silinməsinə və səhv ödənişlərə dair ödəniş sisteminin qayda və şərtlərinə uyğun olaraq araşdırma aparılması üçün Banka müraciət edir və müvafiq hallarda əsassız silinmiş məbləğin və ya Bankın səhvi nəticəsində edilmiş ödənişin geri qaytarılmasını (charge back) tələb edir;
7.2.7. Kreditin qaytarılması üzrə öhdəliyini ödəniş günündək borc qalığı məbləğinin və digər ödənişlərin (faiz, komisyon haqlar və s.) ödənilməsi şərtilə vaxtından əvvəl icra edə bilər. Kreditin qaytarılması üzrə öhdəliklərini ödəniş ardıcıllığına riayət etmədən vaxtından əvvəl tam və ya qismən icra etdikdə, Banka vaxtından əvvəl icra edilmiş ödəniş hissəsinə aid faizləri və/və ya digər haqları, habelə Bank tərəfindən tələb olunduqda, dəymiş zərərin əvəzi olaraq kompensasiya məbləği ödəməyi öhdəsinə götürür;
7.2.8. Bankın bütün tələblərini ödəyərək girov predmetinə tutma yönəldilməsinə və onun satışına xitam verir;
7.2.9. Ödəniş cədvəli ilə müəyyən edilən hissə-hissə ödənişləri və kredit xətləri üzrə ödənişləri, faizləri, komisyon haqları və gecikmə zamanı hesablanmış gecikdirilmə faizlərini, cərimə məbləğlərini və Bankın xidmət tarifləri və şərtlərindən irəli gələn xidmət haqlarını Banka ödəyir. Əsas borc məbləği üzrə ödənişlərə möhlət verildiyi aylar istisna olmaqla, əsas borc üzrə qabaqcadan əlavə ödəniş edildiyi halda, faiz borcu üzrə gecikmələr gecikmə kimi nəzərə alınmır;
7.2.10. Verilmiş krediti qəbul edir və kreditdən yalnız təyinatına uyğun istifadə edir;
7.2.11. Kreditin rəsmiləşdirilməsi, o cümlədən bank hesabının açılması üçün qanunvericilik və bank tənzimləyicisinin aktları ilə müəyyən olunan və Bank tərəfindən tələb edilən sənədləri və məlumatları, habelə onlarda baş vermiş dəyişiklikləri (müvafiq təsdiqedici sənədlərlə birlikdə) Banka təqdim edir;
7.2.12. Aşağıdakı məlumatları müvafiq təsdiqedici sənədlər qoşulmaqla, əgər xüsusi müddət göstərilməmişdirsə, 2 (iki) təqvim günü ərzində yazılı qaydada Banka təqdim edir:

7.2.12.1. digər kredit təşkilatlarında olan bank hesab(lar)ı ilə bağlı məlumatları – Bankın tələbi üzrə müntəzəm olaraq;
7.2.12.2. əmlak və maliyyə vəziyyəti haqqında bütün məlumatları – fakt üzrə müntəzəm olaraq;
7.2.12.3. Müqavilənin qüvvədə olduğu müddətdə hüquqi rekvizitlərində baş verən dəyişikliklər barədə məlumatları – fakt üzrə;
7.2.12.4. Hər hansı məlumatı – Bankın tələbi üzrə.
7.2.13. Kreditdən istifadə edilməsinə nəzarətin həyata keçirilməsi üçün Bankın və ya kənar maliyyə institutunun nümayəndəsinə lazımi şəraiti yaradır və müvafiq sənədləri dərhal Bankın nümayəndəsinə təqdim edir;
7.2.14. Bankın tələbi ilə öz hesabına, kredit məbləğindən az olmamaq şərtilə, Bankın xeyrinə həyat və/və ya zərərdən sığorta müqaviləsi bağlayır və müvafiq sığorta şəhadətnaməsini Banka təqdim edir və Bank tərəfindən müəyyən edilən üsullarla bu Müqavilədən irəli gələn pul öhdəliyinin icrasını təmin edir;
7.2.15. Bankı əvvəlcədən yazılı şəkildə məlumatlandırmadan üçüncü şəxslər qarşısında kredit və digər öhdəliklər götürmür, Bank qarşısında olan hər hansı öhdəliyinin təminatı qismində cəlb edilmiş, mülkiyyətində olan daşınmaz əmlakı və rəsmi reyestrdə üzərində mülkiyyət hüquqları qeydiyyata alınan daşınar əmlakı özgəninkiləşdirmir və girov (ipoteka) ilə yüklü etmir;
7.2.16. Kredit məhsulunun xüsusiyyətləri nəzərə alınmaqla, bu Şərtlərin xüsusi hissəsində müəyyən edildiyi hallarda Ödəniş cədvəlini əldə etmək üçün təyin edilmiş müddətlərdə Banka müraciət edir;
7.2.17. Bank hesabından pul vəsaitinin əsassız silinməsi və səhv ödənişlərin aparılmasına dair araşdırma zamanı silinmənin və ya ödənişin əsaslı olması müəyyən olunarsa, araşdırmaya görə Bankın xərclərini ödəyir;
7.2.18. Kart və ya əlavə kart itirildikdə, itirilmiş kartın ŞEN kodunun düzgün göstərilməsi şərti ilə bu barədə dərhal yazılı, bu mümkün olmadıqda isə telefon vasitəsilə Banka məlumat verir;
7.2.19. Bankda cinayət yolu ilə əldə edilmiş əmlakın leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə (ƏL/TMM) haqqında qanunvericiliyin tələblərini pozmamaqla əməliyyat aparacağına təminat verir. Əks halda Bank Müqaviləyə birtərəfli qaydada xitam verə bilər;
7.2.20. Amerika Birləşmiş Ştatlarının Xarici Hesablar üzrə Vergi Əməletməsi Aktının (FATCA) tələblərinə uyğun olaraq zəruri məlumatları Banka təqdim edəcəyini, həmçinin bu aktdan irəli gələn tədbirlərin görülməsinə və Bank tərəfindən məlumatların Amerika Birləşmiş Ştatları və Azərbaycan Respublikasının müvafiq orqanlarına təqdim edilməsinə etiraz etməməyi öhdəsinə götürür;
7.2.21. Ümumi Hesabatlılıq Standartı əsasında xarici dövlətlərin fiziki və hüquqi şəxslərinə məxsus hesablar üzrə hərtərəfli yoxlama prosedurlarının (CRS) tələblərinə uyğun olaraq zəruri məlumatları Banka təqdim edəcəyini, həmçinin bu aktdan irəli gələn tədbirlərin görülməsinə və Bank tərəfindən məlumatların Azərbaycan Respublikasının müvafiq orqanlarına təqdim edilməsinə etiraz etməməyi öhdəsinə götürür;
7.2.22. Bu Müqavilə və Bankın xidmət tarifləri və şərtləri əsasında bank xidmətlərindən istifadə üzrə xidmət haqlarını Banka ödəyir.

7.3. Girov qoyanın hüquq və vəzifələri:
7.3.1. Dövriyyədəki malların girovu üzrə girov predmetinin (əmtəə ehtiyatları, xammal, materiallar, yarımfabrikatlar, hazır məhsul və i.a.) tərkibini və natural formasını dəyişdirir, bu şərtlə ki, onun ümumi dəyəri bu Şərtlərin 6.7-ci bəndində göstərilən qiymətdən (dəyərdən) aşağı düşməsin;
7.3.2. Bankın bütün tələblərini ödəyərək girov predmetinə tutma yönəldilməsinə və onun satışına xitam verir;
7.3.3. Bu Müqavilə ilə üzərinə götürdüyü vəzifələri vaxtında və lazımınca icra etməyi və onların pozulmasına yol verməməyi Müqavilə üzrə digər tərəf(lər)dən tələb edir;
7.3.4. Girov predmetinə dair birbaşa (vasitəsiz) sahiblik, istifadə və sərəncam hüquqlarını müvəqqəti olaraq dayandırır (o cümlədən, etibarlı idarəetməyə vermir) və yalnız Bankın yazılı razılığı ilə belə hüquqlardan istifadə edir;
7.3.5. Girov predmetini Bankın yazılı razılığı olmadan dəyişdirmir və üçüncü şəxs(lər) qarşısında olan öhdəliklərinin icrasını təmin etmək üçün yenidən girov qoymur (sonrakı girov);
7.3.6. Girov predmetinin girov qoyulması, saxlanması və girovdan azad edilməsi xərclərini, o cümlədən Bankın tələbilə girov müqaviləsinin notariat qaydasında təsdiqlənməsi və dövlət qeydiyyatı xərclərini çəkir;
7.3.7. Bank tələb etdikdə, Müqavilə qüvvəyə mindikdən sonra 7 (yeddi) gün ərzində girov predmetini məhv olma, zədələnmə və itirilmə risklərindən, Müqavilə bağlanarkən girov perdmetinin bazar qiymətini əsas götürərək tam dəyəri həcmində, öz hesabına, Müqavilənin qüvvədə olduğu bütün müddət üçün Bank tərəfindən müəyyən edilən sığortaçıda Bankın (girov saxlayanın) xeyrinə sığorta etdirir, müvafiq sığorta müqaviləs(lər)ini və şəhadətnaməs(lər)ini Banka təqdim edir;
7.3.8. Hüququn girovu halında hüququn borclusuna bu Müqavilə və girovdan irəli gələn məhdudiyyətlər barədə dərhal yazılı bildiriş verir, bildirişin surətini isə hüququn borclusuna bildirişin verilməsini təsdiq etmə üsulu ilə Banka təqdim edir. Girov qoyan tələb hüququnun irəli

gəldiyi əsas (müqavilə və s.) üzrə bu və ya digər hüquqlarını (ödənişlər almaq və s.) yalnız Bankın qabaqcadan təsdiqi ilə həyata keçirə, vəzifələrini isə icra edə bilər. Hüququn girovu üzrə digər məhdudiyyətlər və şərtlər Bank tərəfindən müəyyən olunur;

7.3.9. Girov predmetinin sığorta olunmasını (tələb olunduqda) və onun salamatlığını təmin edir, üçüncü şəxslərin qəsdlərindən və tələblərindən müdafiə edir (bu vəzifənin konkret icra şərtləri Bank tərəfindən müəyyən edilə bilər);

7.3.10. Girov predmetinin məhv olması, itirilməsi və ya zədələnməsi təhlükəsi yarandıqda Banka dərhal yazılı məlumat verir;

7.3.11. Bankın ilk tələbilə və müəyyən etdiyi şərtlərlə, girov predmetini yoxlamaq üçün Banka və onun səlahiyyətli nümayəndələrinə adekvat şərait yaradır və girov predmeti barədə Banka onun tələbilə yazılı hesabat verir;

7.3.12. Dövriyyədəki malların girovu və sabit girov üzrə girov predmetinin saxlanılması üçün xüsusi qaydalar və şərtlər müəyyən edildikdə, bu barədə dərhal Bankı məlumatlandırır;

7.3.13. Dövriyyədəki malların girovu və sabit girov üzrə girov predmetini, Bankın bu barədə yazılı razılığı olmadan, Müqavilə ilə müəyyən edilən ünvandan daşımır;

7.3.14. Dövriyyədəki malların girovu üzrə girov predmetinə dair birbaşa (vasitəsiz) sahiblik, istifadə və sərəncam hüquqlarından Müqavilə ilə müəyyən edilən məhdudiyyətlər nəzərə alınmaqla istifadə edir;

7.3.15. Müştəri girovla təmin edilmiş öhdəlikləri icra etmədikdə və ya lazımınca icra etmədikdə, ödəmə qabiliyyəti azaldıqda, habelə Müqavilə ilə müəyyənləşdirilən hallarda Bankın tələbinin girov predmeti hesabına ödənilməsi məqsədilə, girov predmeti Müqavilənin əlavəsi hesab edilən Girov aktında göstərilən qaydada Bankın sahibliyinə keçir (bu şərtin mövcudluğu Bankın girov predmetinin məhkəmənin qərarı və ya notariusun icra qeydi əsasında onun sahibliyinə verilməsi üçün müvafiq olaraq məhkəməyə və ya notariusa müraciət etmək hüququnu istisna etmir). Bank girov predmetini sahibliyinə qəbul etdikdən sonra onu hərracda (açıq auksionda) və ya istənilən üsulla sata bilər;

7.3.16. Bankın yazılı razılığı olmadan Kredit sazişində göstərilən hüququn borclusu ilə bağlanmış müqaviləyə dəyişikliklər etmir və/və ya onu ləğv etmir, habelə Bankın yazılı razılığı olmadan bu müqavilədən irəli gələn hər hansı məbləğdə pul öhdəliyi üzrə icranı qəbul etmir;

7.3.17. Şərtlərin 7.3.4, 7.3.8 və 7.3.16-cı yarımbəndləri ilə müəyyən edilən məhdudiyyətlər barədə Hüququn borclusu ilə bağlanmış müqaviləyə dəyişikliklər edilməsi barədə razılaşma bağlayır və müvafiq razılaşmanı Banka təqdim edir;

7.3.18. Müştəri girovla təmin edilmiş öhdəliklərini icra etmədikdə və ya lazımınca icra etmədikdə, Bankın ilk tələbi ilə girov predmetindən irəli gələn hüquqları, o cümlədən pul tələbinin və faizlərə olan hüququn həyata keçirilməsi üçün tələb olunan bütün məlumatları Banka verir;

7.3.19. Girovla təmin edilmiş öhdəliyin başqa şəxsə keçməsinə etiraz etmir;

7.3.20. Girov predmetini yoxlamaq üçün Bankın və ya kənar maliyyə institutunun nümayəndəsinə lazımi şəraiti yaradır, Bankın bu məqsədlə verilmiş sorğularını cavablandırır və müvafiq sənədləri dərhal Bankın nümayəndəsinə təqdim edir;

7.3.21. Sığorta hadisəsinin baş verməsi barədə dərhal Banka və sığortaçıya məlumat verir və Bankın yazılı razılığı olmadan sığorta ödənişi almır;

7.3.22. Kənar maliyyə institutu ilə Bank arasında bağlanmış "Hüquqların ötürülməsi haqqında Müqavilə"yə əsasən, kənar maliyyə institutu tərəfindən "Ödənişlərin tutulması haqqında bildiriş" Banka göndərildiyi təqdirdə, kənar maliyyə institutunun və ya onun səlahiyyət verdiyi üçüncü şəxsin Girov predmeti üzrə hüquqlarını tanıyır.

7.4. Zaminin hüquq və vəzifələri:

7.4.1. Müştəri Müqavilə üzrə üzərinə götürdüyü öhdəliyi icra etmədikdə və ya lazımınca icra etmədikdə, Bankın ilk tələbi ilə zaminliklə təmin edilmiş öhdəliyi dərhal icra edir;

7.4.2. Zaminliklə təmin edilmiş öhdəliklərin icrası üçün bütün əmlakı ilə məsuliyyət daşıyır;

7.4.3. Bankın tələbini ödəyənədək bu barədə Müştərini xəbərdar edir, özünə qarşı iddia irəli sürüldükdə isə Müştərini işdə iştirak etməyə cəlb edir;

7.4.4. Zaminliklə təmin edilmiş öhdəlik üzrə əsas borc, faizlər, o cümlədən gecikdirilmə faizləri, cərimə, kompensasiya məbləği, borcun tutulması üzrə məhkəmə xərcləri və Müştərinin öhdəliyi icra etməməsi və ya lazımınca icra etməməsi nəticəsində Banka dəyən digər zərərin əvəzinin ödənilməsi də daxil olmaqla, Bank qarşısında Müştəri ilə eyni həcmdə birgə məsuliyyət daşıyır;

7.4.5. Zaminliklə təmin edilmiş öhdəlik üzrə tələb hüququnun başqa şəxsə keçməsinə etiraz etmir;

7.4.6. Banka təqdim edilən sənədlərdə və digər məlumatlarda baş vermiş dəyişikliklər barədə bütün məlumatları müvafiq təsdiqedici sənədlərlə birlikdə 5 (beş) gün ərzində Banka təqdim edir;

7.4.7. Zaminliklə təmin edilmiş öhdəlikləri icra etdikdən sonra icranı təsdiq edən müvafiq sənədləri Bankdan tələb edə bilər;

7.4.8. Şərtlərin ümumi hissəsinin 7.1.31-ci yarımbəndi ilə müəyyən edilmiş vəzifənin icrası ilə bağlı Bankın xərclərini ödəyir.

VIII. Tərəflərin məsuliyyəti

8.1. Müqavilə üzrə öz vəzifəsini icra etməyən və ya lazımınca icra etməyən Tərəf digər Tərəfə vurduğu zərərə görə Azərbaycan Respublikasının qüvvədə olan qanunvericiliyi ilə müəyyən olunan qaydada məsuliyyət daşıyır və qarşı Tərəfə vurduğu zərəri tam həcmdə ödəməlidir.
8.2. Tərəflərin istifadə ediləcək hər bir kredit məhsulu üzrə məsuliyyətinin həcmi Şərtlərin xüsusi hissəsinin müvafiq məhsula aid bölməsində qeyd edilir.
8.3. Nəzərdə tutulmuş gecikdirilmə faizlərinin, cərimənin və zərərin əvəzinin ödənilməsi Müştərini Müqavilə üzrə əsas öhdəliklərinin (əsas borc, hesablanmış faizlərin, komisyon haqların və digər ödənişlərin) icrasından azad etmir.
8.4. Kredit üzrə Müştəri tərəfindən ödənilən məbləğ ilk növbədə Banka dəyən zərərin, sonra hesablanmış gecikdirilmə faizlərinin, cərimənin, kredit üzrə hesablanmış faizlərin və komisyon haqların, ən nəhayət, kreditin ödənilməsinə yönəldilir. Bank bu bənddə göstərilən, ödənilən məbləğin yönəldilməsi ardıcıllığından fərqli ardıcıllıq müəyyən edə bilər.
8.5. Bank, kartın Müştərinin faktiki sahibliyində olub-olmamasından asılı olmayaraq, kart hesabı üzrə aparılan əməliyyatların (o cümlədən, mobil tətbiqlər və elektron platformalar üzərindən həyata keçirilən əməliyyatların, həmçinin kartla bağlı hər hansı fırıldaqçılıq (“fraud”) əməliyyatlarının) və ŞEN koddan istifadə edilməsinin nəticələrinə görə məsuliyyət daşımır.
8.6. Fors-major hallarda (rəsmi qaydada aidiyyəti dövlət orqanları tərəfindən elan edilmiş hallar) Tərəflər Müqavilə şərtlərinin tam və ya qismən yerinə yetirilməməsinə görə bir-biri qarşısında heç bir maddi və digər məsuliyyət daşımırlar. Göstərilən səbəblərdən Müqavilənin icrası mümkün olmadıqda, onun icrası həmin halın mövcud olduğu müddət ərzində dayandırılır və Müqavilənin müddəti fors-major halın mövcud olduğu müddətə uzadılır. Tərəflərdən hər biri baş vermiş fors-major halın nəticələrinin aradan qalxdığı gündən 5 (beş) gün müddətində qarşı tərəfə xəbər verməyə və istinad etdiyi fors-major halın mövcudluğunu sübut etməyə borcludur.

IX. Müqavilənin hüquqi qüvvəsi, şərtlərinin dəyişdirilməsi və ləğv edilməsi

9.1. Xidmət şərtləri Tərəflər arasında bağlanan Kredit sazişlərinin/Sazişlərin ayrılmaz tərkib hissəsi olmaqla onların əsasını təşkil edir. Müştəri Kredit sazişini/Sazişi Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzalamaqla, Şərtlərlə tanış olduğunu və bağlanan Kredit sazişləri/Sazişlər üzrə onun hüquq və vəzifələrinin Şərtlərlə müəyyən edildiyini qəbul edir.
9.2. Xidmət şərtləri Tərəflər arasında gələcəkdə bağlanacaq Kredit sazişləri üzrə də tətbiq ediləcəyindən, qeyri-müəyyən müddətdə qüvvədədir.
9.3. Kredit sazişləri, Tərəflərin Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzaları ilə təsdiq edildiyi andan hüquqi qüvvəyə minir və öhdəlik üzrə kredit, faizlər, komisyon haqlar və digər pul tələbləri ilə bağlı öhdəliklər Bankın xeyrinə tam icra olunduğu andan qüvvədən düşür. Öhdəliyin ölçüsü, icra müddəti və digər şərtləri Kredit sazişlərində göstərilir.
9.4. Xidmət şərtlərinə ediləcək əlavə və dəyişikliklər barədə məlumat www.bankofbaku.com rəsmi internet saytında və ya digər saytlarda yerləşdirilir, yaxud Müqavilənin tərəflərinə başqa formada çatdırılır. Tərəflər əlavə və dəyişikliklər barədə məlumatın yerləşdirildiyi tarixdən 2 (iki) iş günü ərzində əlavə və dəyişikliklərə etirazını bildirməzlərsə, onları qəbul etmiş hesab olunurlar.
9.5. Kredit sazişinin şərtlərinin dəyişdirilməsi və ya ona əlavələr edilməsi, əgər Tərəflər arasında ayrı qayda müəyyən edilməyibdirsə, onların qarşılıqlı razılığına əsasən yazılı qaydada aparılır və Tərəflərin Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzaları ilə təsdiq edildiyi andan hüquqi qüvvəyə minir. Kredit sazişinin müvafiq tərəfə aid olan şərtləri Bank və həmin tərəfin razılığı ilə (digər tərəflərin iştirakı olmadan), onlar arasında yazılı qaydada rəsmiləşdirilməklə aparılır (bu şərtlə ki, həmin tərəflərin Müqavilə ilə müəyyən olunan vəziyyətini pisləşdirməsin və ya onlar üçün əlverişsiz şərait yaratmasın) və Bankla müvafiq tərəfin Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzaları ilə təsdiq edildiyi andan hüquqi qüvvəyə minir. Tərəflər həmçinin qəbul edir ki, Kredit sazişinin onlarla bağlı olmayan hissələri Bankla müvafiq tərəf arasında Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzalanan razılaşma əsasında dəyişdirilə və ya ona əlavələr edilə bilər.
9.6. Müştəri yalnız krediti, faizləri, komisyon haqları və Bankın Müqavilə üzrə digər pul tələblərini tam icra etdikdən sonra Xidmət şərtlərinin ümumi hissəsinin 7.2.7-ci yarımbəndinə əsasən Müqaviləni birtərəfli qaydada vaxtından əvvəl ləğv edə bilər.
9.7. Əlavə və dəyişikliklər Müqavilənin ayrılmaz və tərkib hissəsi hesab olunur.

X. Kommersiya və bank sirri

10.1. Tərəflərdən hər biri bu Müqavilə çərçivəsində təqdim edilmiş məlumatları məxfi saxlamağı və həmin məlumatlar üzərində əqli mülkiyyət hüquqlarını pozmamağı öhdəsinə götürür.
10.2. Bank hesabının və bank əmanətinin, hesab əməliyyatlarının və Müştəri haqqında məlumatların sirrinə Bank təminat verir. Müştərilərin Bankın

saxlancında əmlakının mövcudluğu, bu cür əmlakın sahibləri, xarakteri və dəyəri haqqında məlumatların sirrinə də Bank təminat verir.

10.3. Bank sirri təşkil edən məlumatlar yalnız Müştəriyə və ya onun səlahiyyətli nümayəndəs(lər)inə və ya qanunvericiliklə nəzərdə tutulan hallarda digər şəxslərə verilir. Müştəri bu Müqavilə üzrə bank xidmətlərinin təşkili, tələb hüquqlarının ötürülməsi, borcun alınmasının təmin edilməsi, kredit üzrə hər hansı bir pozuntunun aşkar olunması zamanı və Bankın zəruri hesab etdiyi digər hallarda bank sirrini təşkil edən məlumatların Bankın əməkdaşlarına, Müştərinin iş yerinə, Bankın əməkdaşlıq etdiyi aidiyyəti üzrə şəxslərə, müxbir banklara, müvafiq dövlət orqanlarına, habelə cinayət yolu ilə əldə edilmiş əmlakın leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə (ƏL/TMM) sahəsində aidiyyəti şəxslərə və qurumlara, həmçinin Bankın zəruri hesab etdiyi digər şəxslərə verilməsinə etiraz etmədiyini qəbul edir. Kredit sazişini/Sazişi Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzalamaqla Müştəri, eyni zamanda, Bankın əməkdaşlıq etdiyi şəxslərin təklif etdiyi stimullaşdırıcı xidmətlərdən yararlanmaq məqsədilə, müvafiq mobil tətbiqlərdə, korporativ saytlarda, habelə internet bankçılıq üzərindən qeydiyyatdan keçmək üçün tələb olunan, ona məxsus və bu Müqavilə çərçivəsində Banka təqdim etdiyi fərdi məlumatlarının (telefon nömrəsi və s.) həmin şəxslərə verilməsinə etiraz etmədiyini təsdiq edir.

XI. Əlavə şərtlər

11.1. Kredit sazişini Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzalamaqla Müştəri və Zamin bəyan edirlər ki, Müqavilə üzrə öhdəliklərini tam və ya lazımınca icra etmədikdə, öhdəliyin icrasının təmin edilməsi istiqamətində qanunvericiliyə və Müqaviləyə müvafiq olaraq tədbirlərin görülməsi məqsədilə, Bank tərəfindən onların yaşadığı ünvana və/və ya iş yerinə müvafiq məktublar (bildirişlər) göndərilməsinə və ya Bank əməkdaşlarının/nümayəndələrinin onların yaşadığı ünvana və/və ya iş yerinə gəlməsinə etiraz etmirlər.

11.2. Müqavilə üzrə gecikdirilmə faizlərinin, cərimə məbləğinin hesablanması üçün müəyyən edilmiş müddətlərdən, habelə öhdəliklərin icra müddətlərindən güzəştlər, Müqavilədə xüsusi olaraq qeyd edilmədiyi halda, Bank tərəfindən Müştərinin xeyrinə birtərəfli qaydada müəyyənləşdirilərək tətbiq edilə bilər. Tətbiq ediləcək güzəştlər barədə məlumat www.bankofbaku.com internet saytında yerləşdirilə və ya Müştəriyə digər formada çatdırıla bilər.

11.3. Müqavilə ilə bağlı hər hansı bir tələb, bildiriş, xəbərdarlıq və s. sənədlər Tərəflərin Kredit sazişində göstərilən və ya Banka təqdim olunan ünvanına yazılı şəkildə, bildirişli sifariş məktubu ilə göndərildikdə Müştəriyə (olduqda, həmçinin Zamin, Girov qoyan və Müqavilənin digər tərəflərinə) çatdırılmış hesab olunur (bu müddəa elektron məlumat və sənəd mübadiləsi hallarında Kredit sazişində/Sazişdə göstərilən əlaqə vasitələrindən, o cümlədən Bankın elektron (mobil) bankçılıq xidmətlərindən istifadə edilməklə göndərilən məlumat və sənədlərə şamil edilmir).

11.4. Bank kreditin tam və ya qismən verilməsini, Müqavilə ilə nəzərdə tutulan vəzifələrin Müştəri tərəfindən icra edilməsindən asılı edə bilər.

11.5. Müştərinin əmlak vəziyyətinin əhəmiyyətli dərəcədə pisləşməsi və ya Banka hər hansı yanlış məlumat verməsi səbəbindən kreditin vaxtında qaytarılmayacağı açıq-aşkar bəlli olduqda, yaxud Müştəri kreditin verilməsi üçün Müqavilədə nəzərdə tutulmuş öhdəliyini icra etmədikdə, o cümlədən, təminat təqdim etmədikdə, Bank kredit vermək öhdəliyini tam və ya qismən icra etməkdən birtərəfli qaydada imtina edə bilər.

11.6. Nağd pul kreditinin qaytarılması ilə bağlı güzəştli şərtlər Kredit sazişinə və/və ya ödəniş cədvəlinə əsasən müəyyən edilir.

11.7. Kredit sazişini/Sazişi Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzalamaqla Tərəflər Bank tərəfindən SMS və/və ya digər vasitələrlə bank məhsulları və xidmətləri barədə reklam xarakterli bildirişlərin və yeniliklərin, həmçinin Bank və ya onun partnyorları tərəfindən keçirilən kampaniyalar barədə məlumatların onların mobil telefon nömrələrinə və Banka təqdim etdikləri digər əlaqə vasitələrinə (e-mail və s.) göndərilməsinə etiraz etmirlər və bununla bağlı Banka SMS və digər vasitələrlə müvafiq məlumatları göndərmək hüququ verirlər.

11.8. İstehlakçıların şikayətlərinə baxılması üçün Bankın müvafiq struktur bölməsinin və AMB-nin əlaqə vasitələri aşağıdakılardır:

- Struktur bölmənin telefon nömrəsi: 145 (4);
- Struktur bölmənin elektron poçt ünvanı: Shikayet@bankofbaku.com;
- Struktur bölmənin poçt ünvanı: “Bank of Baku” ASC, Atatürk 50A, AZ 1069;
- AMB-nin əlaqə vasitələri: +994124935058 telefon nömrəsi və +99412966 qaynar xətti.

11.9. Kredit sazişini Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzalamaqla Tərəflər Bankda öz kredit borcları haqqında məlumatların alınması və onun haqqında toplanan məlumatlarda qeyri-dəqiqliyin aradan qaldırılması üçün Banka Mərkəzləşdirilmiş Kredit Reyestrinə (MKR) və kredit bürolarına müraciət etmək hüququnu verir.

11.10. Müştəri verilmiş kreditin təminatı olaraq girov statusu ilə, Bank tərəfindən müəyyən edilən hallarda və məbləğdə pul vəsaitini (bundan sonra “Sığorta girovu”) Bankın depozitinə mədaxil edir. Müştəri Müqavilə üzrə

öz öhdəliklərini icra etmədikdə və ya lazımınca icra etmədikdə, Bank öz tələbini sığorta girovuna yönəldir və həmin məbləği Bankın xeyrinə akseptsiz qaydada silir. Eyni zamanda, Müştəri Ödəniş cədvəlinə uyğun olaraq ödənişlərini vaxtında və lazımınca icra etdikdə və sığorta girovunun həcmi bunun üçün kifayət etdikdə, sığorta girovunun məbləği Bank tərəfindən sonuncu ayın ödənişinə yönəldilə bilər. Müştəri bu Müqavilə ilə üzərinə götürdüyü öhdəliklərini tam və lazımınca icra etdikdə, habelə sığorta girovunun sonuncu ayın ödənişinə yönəldilməsindən sonra, müvafiq olaraq, sığorta girovu və ya onun qalığı Müştəriyə qaytarılır. Sığorta girovu məbləğinə görə Bank Müştəriyə faizlər ödəmir.

11.11. Bu Xidmət şərtləri ilə müəyyən olunan imtina əsaslarına əlavə olaraq, Bank həmçinin aşağıdakı hallarda kredit vermək öhdəliyini tam və ya qismən icra etməkdən birtərəfli qaydada imtina edə bilər:

11.11.1. İqtisadi şəraitin dəyişməsi nəticəsində Müştərinin Bank qarşısında olan öhdəliklərini yerinə yetirilməsinə mənfi təsir göstərə biləcək risklər mövcud olduqda;

11.11.2. Kreditin verilməsindən sonra bazarda faiz dərəcələri Bank tərəfindən müəyyən edilmiş həddən çox, əhəmiyyətli dərəcədə dəyişdikdə;

11.11.3. Bankın kifayət qədər likvid vəsaiti olmadıqda və ya likvidlik mövqeyinin pisləşməsi və bu sahədə bank tənzimləyicisi tərəfindən müəyyən edilmiş prudensial normativlərin pozulması riskləri mövcud olduqda;

11.11.4. Bank tənzimləyicisi tərəfindən müəyyən edilmiş prudensial normativlərin pozulması riski olduqda;

11.11.5. Bankın maliyyə dayanıqlığının pisləşməsi riskləri mövcud olduqda;

11.11.6. Müştərinin mənfi kredit tarixçəsi yarandıqda;

11.11.7. Hüquqi şəxs olan Müştərinin təşkilati-hüquqi formasında kredit müqaviləsi üzrə şərtləri yerinə yetirmə qabiliyyətinə mənfi təsir göstərə biləcək hər hansı bir dəyişiklik olduqda və ya bazar şəraitində Müştərinin mövcudluğu üçün əhəmiyyətli təhlükə yaradan dəyişiklik olduqda;

11.11.8. Müştərinin müflisləşməsi barədə məlumat əldə edildikdə;

11.11.9. Hüquqi şəxs olan Müştərinin iştirakçılarının payları (səhmləri) satıldıqda, girov qoyulduqda, başqa şəxsə ötürüldükdə və ya hər hansı formada özgəninkiləşdirildikdə, onun iştirakçılarının paylarının (səhmlərinin) nominal dəyəri azaldıqda;

11.11.10. Müştəri müəyyən vəzifə tutma və ya müəyyən fəaliyyətlə məşğul olma hüququndan məhrum edildikdə;

11.11.11. Məhkəmə və digər orqanlar tərəfindən Müştərinin gəlirlərindən və hesablarından məcburi icra ödənişlərinin (cərimə, sağlamlığa zərər vurma və s.), tutulmaların həyata keçirilməsi barədə qərar qəbul edildikdə;

11.11.12. Müştəriyə və Müştəri sahibkarlıq fəaliyyəti ilə məşğul olan fiziki şəxs olduqda onun ərinə/arvadına, yaxud hər hansı təminatçıya qarşı məhkəmədə onun əmlak vəziyyətini əhəmiyyətli dərəcədə pisləşdirən və ya pisləşdirə bilən iddia tələbi irəli sürüldükdə, göstərilən şəxslərin bu və ya digər əmlak (təminatçının girov (ipoteka) ilə yüklü edilmiş əmlakı) üzərində mülkiyyət hüquqlarına xitam veriləcəyi ilə bağlı ehtimallar yarandıqda və ya müvafiq orqanlar tərəfindən inzibati icraata başlandıqda və ya Müştəri ilə əlaqədar hər hansı cinayət üzrə ibtidai və məhkəmə araşdırmasının başlanılması və ya aparılması barədə məlumat daxil olduqda;

11.11.13. Bankın əvvəlcədən razılığı olmadan Hüquqi şəxs olan Kredit alanın təsisçisinə dividend və ya mənfəət ödənildikdə;

11.11.14. Müştərinin kreditdən təyinatına uyğun istifadə edib-etməməsinə, habelə şəxsi və təsərrüfat fəaliyyəti ilə bağlı maliyyə vəziyyətinin monitorinqi məqsədilə gəlmiş Bankın səlahiyyətli nümayəndələrinin vəzifələrini icra etmələrinə şərait yaratmadıqda;

11.11.15. ESİ (Ekoloji, Sosial, İdarəetmə) faktorları üzrə tələblər Müştəri tərəfindən nəzərə alınmadıqda və ya pozulduqda;

11.11.16. Müqavilə üzrə Müştərinin öhdəliklərinin icrasını təmin etmək üçün bağlanmış girov, qarantiya və zaminlik müqaviləsi etibarsız hesab edildikdə və ya həmin müqavilə(lər)yə vaxtından əvvəl xitam verildikdə.

11.12. Bu Xidmət şərtləri ilə müəyyən olunan əsaslara əlavə olaraq, Bank həmçinin aşağıdakı hallarda kredit xəttindən (kartından) istifadə imkanını birdəfəlik dayandıra və ya məhdudlaşdıra bilər:

11.12.1. Müştərinin digər öhdəlikləri (vergi borcları və sair) üzrə gecikmələri yarandıqda;

11.12.2. Müştəri barədə cinayət işi başlandıqda, inzibati və ya cinayət məsuliyyətinə cəlb edildikdə;

11.12.3. Müştərinin risklilik dərəcəsi Bankın kredit risklərinin idarəedilməsi strategiyasına və siyasətinə əsasən müəyyən edilən Bankın daxili risk reytinqi üzrə Bank üçün əlverişli olmayan səviyyəyə çatdıqda;

11.12.4. Müştərinin sahibkarlıq fəaliyyətinə istənilən səbəbdən xitam verildikdə və ya Müştəri vergi uçotundan çıxarıldıqda və ya riskli vergi ödəyicisi olduqda;

11.12.5. Müştəri tərəfindən qeyri-qanuni əməliyyatların aparılmasına dair şübhələr olduqda;

11.12.6. Müştəri Bank tərəfindən müəyyən edilmiş müddətdə özünün işgüzar fəaliyyəti haqqında Banka yazılı məlumat vermədikdə;

11.12.7. Müştəri və ya təminatçı Bankın razılığı olmadan Müqaviləyə əsasən ona məxsus hüquqları və öhdəlikləri üçüncü şəxslərə verdikdə.

11.13. Bank Müqavilədən irəli gələn hüquq və vəzifələrini, Müştərinin razılığı olmadan, üçüncü şəxsə

verə bilər. Müştəri isə yalnız Bankın yazılı razılığı ilə belə hüquqa malikdir.
11.14. Bankın depozit hesab(lar)ında saxlanılan pul vəsaitləri üzrə hesablanmış faizlər həmin vəsaitin girovu ilə təmin edilmiş öhdəlik(lər) tam icra edilənədək ödənilmir. Pul vəsaitinin girovu ilə təmin edilmiş öhdəlik icra edilmədikdə və ya lazımınca icra edilmədikdə isə müvafiq vəsait üzrə hesablanmış, lakin ödənilməmiş faizlərə görə toplanmış məbləğ əsas öhdəliyin icrasına yönəldilir.
11.15. Zaminin Müştəriyə göstərdiyi zaminlik xidmətlərinə görə muzd almaq hüququ yoxdur.
11.16. Girovla təmin edilən əsas öhdəlik üzrə borc başqasına keçdikdə girova xitam verilmir və Girov qoyan girovun qüvvədə qalmasına etiraz etmir.
11.17. Tərəflərdən hər hansı biri öz hüquqi rekvizitlərini dəyişdikdə, bu barədə digər tərəf(lər)i dərhal xəbərdar etməlidir. Əks təqdirdə, bunun nəticəsində baş verən zərərə görə məsuliyyət həmin məlumatları lazımınca təqdim etməmiş Tərəfin üzərinə düşür.
11.18. Müqavilə ilə müəyyənləşdirilən əlavələr onun ayrılmaz tərkib hissəsi hesab olunur və Xidmət şərtləri istisna olmaqla, Tərəflərin imzaları (ödəniş cədvəli Bankın adından məsul şəxs tərəfindən imzalana bilər) ilə təsdiq edildiyi andan hüquqi qüvvəyə minir.
11.19. Müqavilə, o cümlədən Xidmət şərtləri, hər hansı cəm şəkilçisi əlavə edilib-edilməməsindən asılı olmayaraq, Kredit müqaviləsi üzrə eyni tərəfdə birdən artıq müqavilə iştirakçılarına münasibətdə də qüvvədədir.
11.20. Müqavilədə fəsillərə verilən adlar şərti xarakter daşıyır və müvafiq normaların təfsirində həlledici vasitə kimi istifadə oluna bilməz.
11.21. Müqavilədə nəzərdə tutulmuş rəqəmlərlə onların sözlərlə ifadə ekvivalentləri arasında uyğunsuzluq olduqda, üstünlük sonuncu təsbit üsuluna verilir.
11.22. Kredit sazişi/Saziş Azərbaycan dilində tərtib edilmişdir və Tərəflərin Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzaları ilə təsdiq olunduqdan sonra hüquqi qüvvəyə minir və Tərəflərdə (iştirakçılarda) kağız və ya nəzərdə tutulduqda (Müqavilə elektron formada bağlanıldıqda) digər davamlı daşıyıcıda saxlanılır.
11.23. Müqavilə bağlanarkən, icra edilərkən və dəyişdirilərkən Tərəflər imzanın formalarından qarşılıqlı razılıqla istifadə edə bilərlər (Şərtlərin ümumi hissəsinin 11.24-ci bəndinin tələbindən irəli gələn hallar istisna olmaqla).
11.24. Qanunvericilik və bank tənzimləyicisinin aktları ilə nəzərdə tutulan, həmçinin Bank tərəfindən müəyyən edilən hallarda bəzi bank əməliyyatlarının aparılması üçün Müştəridən gücləndirilmiş elektron imzadan və/və ya digər gücləndirilmiş müştəri autentifikasiyası vasitələrindən istifadə edilməsi tələb edilə bilər.
11.25. Müqavilə ilə tənzimlənməyən münasibətlər Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə uyğun olaraq tənzimlənir.
11.26. Tərəflər arasında yaranan bütün mübahisələr Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə müəyyən olunmuş qaydada, qarşılıqlı razılıq yolu ilə və ya Azərbaycan Respublikasının məhkəmələri vasitəsilə həll edilir.

XII. Kənar maliyyələşdirmə

12.1. Kənar maliyyələşdirmə gecikdiyi müddətdə Müştəriyə Bankın daxili vəsaitləri hesabına verilən kredit, Bankın mülahizəsinə əsasən, ya daxil olan vəsaitlərdən, yaxud Müştərinin digər bank hesablarından onun sərəncamı olmadan silinir, ya da Müştəridən Xidmət şərtlərinə əsasən tələb olunur.
12.2. Bankın və müvafiq maliyyə institutunun məsul əməkdaşları/nümayəndələri kənar maliyyələşdirmə hesabına verilən kreditdən Müştəri tərəfindən istifadə edilməsinə nəzarətin həyata keçirilməsi məqsədilə Müştərinin təsərrüfat sahələrinə daxil ola və onun maliyyə-təsərrüfat fəaliyyətini və sənədlərini yoxlaya bilərlər.
12.3. Müştərinin Müqavilə üzrə borc öhdəliyinin həcmi (məbləği) istənilən halda Bank tərəfindən müəyyən olunur.
12.4. Kənar maliyyələşdirmə institutu Müqavilə üzrə əsas məbləğin, faizlərin və komisyon haqların ödənilməsini tələb edən bildirişi Müştəriyə təqdim edərsə, Müştəri dərhal bu bildirişə əlavə olunan qəbzi imzalayıb kənar maliyyələşdirmə institutuna təqdim edərək özünün "Ödənişin tutulması haqqında bildiriş"in tələbləri ilə razı olduğunu və onlara riayət etməsini təsdiq edir. Bu, Müştəri tərəfindən imzalanmış və kənar maliyyələşdirmə institutuna təqdim edilmiş "Ötürülmüş hüquqların tanınması haqqında bildiriş"də razılaşdırılmışdır.

XÜSUSİ HİSSƏ

Xidmət şərtlərinin xüsusi hissəsində ayrı-ayrı kredit məhsuluna aid olan və yalnız həmin məhsuldan istifadə edildiyi zaman tətbiqi nəzərdə tutulan xüsusi şərtlər əks etdirilir. Hər hansı kredit məhsuluna aid Kredit sazişi Şərtlərə uyğun olaraq razılaşdırılan formada imzalandığı zaman Xidmət şərtlərinin ümumi hissəsi və Şərtlərin xüsusi hissəsinin müvafiq məhsula aid hissəsi tətbiq edilir. Şərtlərin xüsusi hissəsində göstərilən şərtlə ümumi hissədə göstərilən şərt arasında uyğunsuzluq olduğu halda, Şərtlərin xüsusi hissəsində göstərilən şərtlərə üstünlük verilir.

I. Nağd pul krediti

Predmet:

1.1. Müqaviləyə görə, Bank Müştəriyə şərtləri, məbləği, müddəti, faiz dərəcəsi, komisyon haqqı məbləği və digər rekvizitləri Kredit sazişində müəyyən edilən həcmdə kredit verir.

1.2. Müştəri Müqavilə üzrə verilmiş krediti və hesablanmış faizləri Müqavilənin ayrılmaz hissəsi olan Ödəniş cədvəlinə əsasən nağd və ya köçürmə yolu ilə Banka ödəməyi öhdəsinə götürür.

Məsuliyyət:

1.3. Müştəri Müqavilə üzrə ödəniş öhdəliklərinin vaxtında icra edilməməsinə görə, ödənilməmiş əsas borc qalığı məbləğinə 180 (bir yüz səksən) gün müddətində, Müqavilə ilə təyin edilən illik faiz dərəcəsinə kredit öhdəliyinin və ya onun müvafiq hissəsinin icra edilmə günü üçün AMB tərəfindən müəyyən edilən uçot dərəcəsi əlavə edilməklə hesablanan gecikdirilmə faizlərini Banka ödəyir. Bu bənddə müəyyən edilən həddə gecikdirilmə faizləri tətbiq edildikdə, Müştəridən əlavə dəbbə pulu (cərimə, penya) və ya digər formada hər hansı ödəniş tələb edilə bilməz. Əgər Banka dəyən zərər gecikdirilmə faizlərinin məbləğindən çoxdursa, Bank Müştəridən həmin məbləğdən çox olan hissədə zərərin əvəzini ödəməyi tələb edə bilər.

1.4. Müqavilə üzrə ödəniş öhdəliklərinin vaxtında icra edilməməsinə görə Bank tərəfindən qanunvericiliyin tələbləri nəzərə alınmaqla cərimə tətbiq edilərsə, Müştəri ödənişin gecikdirildiyi hər gün üçün gecikdirilmiş kreditin Kredit sazişi ilə müəyyən edilən faizi miqdarında (kreditin valyutasından asılı olaraq, 0,50 manatdan/ABŞ dollarından/Avrodan az olmamaq şərtilə) Banka cərimə ödəyir. Bu cərimə kredit üzrə gecikmə yaranan tarixdən 90 (doxsan) gün müddətində tətbiq edilir.

II. Plastik kart üzrə kredit xətti

Predmet:

2.1. Müqaviləyə görə, Bank Müştəriyə şərtləri, məbləği, müddəti, faiz dərəcəsi, komisyon haqqı məbləği və digər rekvizitləri Kredit sazişində müəyyən edilən həcmdə bərpa olunan kredit xətti açır.

2.2. Müqavilə üzrə istifadə edilmiş məbləğ kredit müddətində tamamən qaytarılmalıdır. Müştəri istifadə etdiyi məbləğ üzrə hesablanmış faizləri hər növbəti ayın ilk 10 (on) günü ərzində Banka qaytarmalıdır. Faizlərin son ödənişi kreditin əsas məbləğinin son ödənişi ilə birlikdə həyata keçirilməlidir.

Məsuliyyət:

2.3. Müştəri Müqavilə üzrə ödəniş öhdəliklərinin vaxtında icra edilməməsinə görə, ödənilməmiş əsas borc qalığı məbləğinə 180 (bir yüz səksən) gün müddətində, Müqavilə ilə təyin edilən illik faiz dərəcəsinə kredit öhdəliyinin və ya onun müvafiq hissəsinin icra edilmə günü üçün AMB tərəfindən müəyyən edilən uçot dərəcəsi əlavə edilməklə hesablanan gecikdirilmə faizlərini Banka ödəyir. Bu bənddə müəyyən edilən həddə gecikdirilmə faizləri tətbiq edildikdə, Müştəridən əlavə dəbbə pulu (cərimə, penya) və ya digər formada hər hansı ödəniş tələb edilə bilməz. Əgər Banka dəyən zərər gecikdirilmə faizlərinin məbləğindən çoxdursa, Bank Müştəridən həmin məbləğdən çox olan hissədə zərərin əvəzini ödəməyi tələb edə bilər.

2.4. Müqavilə üzrə ödəniş öhdəliklərinin vaxtında icra edilməməsinə görə Bank tərəfindən qanunvericiliyin tələbləri nəzərə alınmaqla cərimə tətbiq edilərsə, Müştəri hər təqvim ayının 11-dən başlayaraq növbəti 80 (səksən) gün ərzində ödənilməmiş faiz borcunun, kredit müddətindən sonrakı dövr üzrə isə həmçinin gecikdirilmiş əsas borc məbləğinin 1 (bir) faizi həddində (kreditin valyutasından asılı olaraq, 0,50 manatdan/ABŞ dollarından/Avrodan az olmamaq şərtilə) Banka cərimə ödəyir.

İNTERNET BANKÇILIQ ÜZRƏ ƏMƏKDAŞLIQ ŞƏRTLƏRİ

1. İnternet bankçılıq, Bankın göstərdiyi xidmətlərin keyfiyyətinin və müştəri məmnuniyyətinin artırılması məqsədilə, Bank tərəfindən müştərilərinə təklif edilən xidmətlərin bir qisminin internet vasitəsi ilə təqdim olunmasını təmin edir və həmin xidmətlərin çeşidinin mütəmadi olaraq artırılmasını nəzərdə tutur. İnternet bankçılıq Bank tərəfindən göstərilən xidmətlərin operativliyinin artmasına və müştərilərin həmin xidmətlərdən daha rahat istifadəsinə səbəb olur.

2. Müştəri internet bankçılıq xidmətinə qoşulmaqla, Bankda olan bank hesabları və s. barədə müvafiq məlumatlarına internet vasitəsi ilə çıxış əldə edir.

3. Müştəri Bankın internet bankçılıq xidmətindən istifadə etmək üçün, Bankın müəyyən etdiyi formada qeydiyyatdan keçməklə istifadəçi adını və şifrəni əldə etməlidir.

4. Müqaviləni bağlayarkən Müştəri özünə məxsus eyniləşdirmə məlumatlarını (mobil telefon nömrəsi, e-mail və s.) Banka təqdim edir. Həmin məlumatlar Müştəri tərəfindən yalnız Sazişlə müəyyən olunan qaydada dəyişdirilə bilər. Müştərinin təqdim etdiyi eyniləşdirmə məlumatları onunla Bank arasında internet bankçılıq çərçivəsində aparılacaq əməliyyatlar zamanı Bank tərəfindən Müştərinin eyniləşdirilməsi və bu əməliyyatların təhlükəsizliyinin təmin edilməsi məqsədi ilə istifadə ediləcək.

5. Müştəri internet bankçılıq xidmətinə qoşulduqdan sonra özünün internet bankçılıq səhifəsinə (o cümlədən, Bankın mobil tətbiqinə) daxil olmaqla, Bankın internet vasitəsi ilə təklif etdiyi xidmətlərdən istifadə etmək imkanı əldə etmiş olacaq.

6. Müştəri internet bankçılıq səhifəsinə (o cümlədən, Bankın mobil tətbiqinə) daxil olmaqla Bank tərəfindən təklif edilən əməliyyatları icra edə bilər. Müştəri bu səhifədə (tətbiqdə) göstərilən texniki addımları icra etməklə həmin şərtlərlə razı olduğunu qəbul etmiş olur.
7. Hər hansı əməliyyatın aparılması üçün Müştəridən ona verilmiş daimi şifrədən istifadə etmək və/və ya birdəfəlik şifrəni əldə etməklə əməliyyatın aparılması tələb oluna bilər. Birdəfəlik şifrənin və sistemdə aparılan digər əməliyyatların təsdiqinin göndərilməsi üçün, Müştərinin internet bankçılığa qoşulması zamanı qeydə alınan və ya sonradan Banka Sazişlə müəyyən olunan qaydada təqdim edilən mobil telefon nömrəsi istifadə olunur.
8. Müştəri razılaşır ki, daimi və birdəfəlik şifrələr onun şəxsi imzasının analoqu qismində çıxış edir və həmin şifrələr istifadə edilməklə təsdiqlənən əqdlər kağız daşıyıcılarda təsdiq edilən əqdlərə bərabər tutulur və məhkəmədə sübut kimi çıxış edə bilər.
9. Müştəri internet bankçılıq vasitəsi ilə bank hesabları barədə məlumat əldə etmək, onlayn ödənişlər, kartdan karta köçürmələr etmək, kartını bloklaşdırmaq, kommunal xidmətlərin avtomatik ödənişini həyata keçirmək, kredit ödənişlərini etmək, əmanət məbləğlərini artırmaq və digər xidmətlərdən istifadə etmək imkanı əldə etmiş olacaq.
10. Müştərinin internet bankçılıq vasitəsi ilə apardığı bütün əməliyyatlar bağlanmış əqd qüvvəsinə malik olacaq.
11. Müştəri aparılan əməliyyatlar üzrə Bankın xidmət tarifləri və şərtləri ilə müəyyən edilən xidmət haqlarını ödəməlidir. Bank Müştəri tərəfindən ödənilməli olan xidmət haqlarını, xidmət üzrə tarifləri öz internet səhifəsinin (www.bankofbaku.com və/və ya digər rəsmi internet saytının) müvafiq bölməsində Müştəriyə təqdim etməklə, Müştərinin Bankdakı hesab(lar)ında olan vəsaitlərdən birtərəfli qaydada tuta bilər. Müştəri müvafiq əməliyyatları icra etməklə həmin tariflərlə razı olduğunu və xidmət haqlarının onun bank hesab(lar)ından tutulmasına razı olduğunu ifadə etmiş olur.
12. Bank əməliyyatların aparılması üzrə öz internet səhifəsində (www.bankofbaku.com və/və ya digər rəsmi internet saytında), o cümlədən mobil tətbiqində göstərilən prosedurları Müştərinin eyniləşdirilməsi və əməliyyatların təhlükəsizliyinin təmin edilməsi məqsədi ilə mütəmadi olaraq təkmilləşdirə (dəyişdirə) bilər.
13. Müştəri internet bankçılıq xidməti vasitəsi ilə aparılan əməliyyatların təhlükəsizliyinin təmini baxımından, öz istifadəçi adı və şifrəsindən kənar şəxslərin istifadəsinin qarşısının alınması və ona məxsus məlumatların üçüncü şəxslərə ötürülməməsi üçün tədbirlər görməlidir.
14. Müştərinin internet bankçılıq sistemi (o cümlədən, Bankın mobil tətbiqi) vasitəsilə bağladığı əqdlər üzrə şərtlər Bankın internet səhifəsinin (www.bankofbaku.com və/və ya digər rəsmi internet saytının) müvafiq bölməsində, yaxud mobil tətbiqində Müştərinin tanışlığı üçün yerləşdirilə bilər. Şərtlər təqdim edilmədiyi halda Tərəflər arasında münasibətlər bu Şərtlərdə həmin münasibət (kredit, hesabın açılması və s.) üzrə müəyyən edilmiş müddəalara əsasən tənzimlənəcəkdir.

Bankın hüquq və vəzifələri:

15. Müştəri öhdəliklərini icra etmədikdə və ya lazımınca icra etmədikdə, xidmətlərin göstərilməsini birtərəfli qaydada dayandırır;
16. Göstərilən internet bankçılıq xidməti müqabilində Müştərinin bank hesab(lar)ından Bankın xidmət tarifləri və şərtləri ilə müəyyən edilən həcmdə illik xidmət haqqı tuta bilər;
17. Müştərinin bank hesab(lar)ından özünün xidmət haqlarını silir (bu müddəa Müştərinin qabaqcadan aksepti faktını təsdiq edir);
18. Müştərinin bank hesab(lar)ında kifayət qədər vəsait olmadıqda, sifariş müəyyən edilmiş formada verilmədikdə və/və ya düzgün rekvizitlər göstərilmədikdə, həmçinin Azərbaycan Respublikası qanunvericiliyinin və bank tənzimləyicisinin normativ xarakterli aktlarının tələblərindən irəli gələn hallarda Müştərinin sərəncamlarının icrasından imtina edir;
19. Müştərinin məlumatları bir neçə dəfə səhv daxil edildikdə və əməliyyat(lar)ın təhlükəsizliyi üçün digər əsaslar yarandıqda, Müştərinin istifadəçi adını bloklaşdırır və/və ya əməliyyat(lar)ın aparılmasını dayandırır;
20. Xidmətlərin aparılması üzrə limitlər müəyyən edir və əməliyyatların risklilik dərəcəsinin aşağı salınması üzrə digər tədbirlər görür;
21. Bank xidmətlərinin tariflərini və şərtlərini müəyyən edir;
22. Bankın Müəyyən etdiyi formaya riayət etmiş Müştərinin müvafiq sistemdə qeydiyyatını keçirir, daimi və müvəqqəti şifrələrin təqdim edilməsini təmin edir;
23. Müştəri tərəfindən Bankın müəyyən etdiyi formada verilmiş və Müştərinin şifrələri ilə təsdiq edilmiş elektron sərəncamları icra edir;
24. Qanunvericiliklə müəyyən edilən hallar istisna olmaqla, Müştərinin əməliyyatlarının sirrinə təminat verir;
25. Texniki səbəblərdən internet bankçılıq xidmətlərinin göstərilməsi mümkün olmadıqda, internet səhifəsində (www.bankofbaku.com və/və ya digər rəsmi internet saytında), mobil tətbiqində və ya digər məlumat daşıyıcılarında bu barədə məlumat yerləşdirir.

Müştərinin hüquq və vəzifələri:

26. Bank tərəfindən təklif edilən elektron bankçılıq xidmətlərindən istifadə edir;
27. Bankın xidmət tarifləri və şərtləri ilə müəyyən olunan xidmət haqlarını ödəyir;
28. Özünün eyniləşdirmə məlumatlarını (o cümlədən, Müqavilə üzrə təqdim etdiyi mobil telefon nömrəsinə bağlı SİM-kartı), daimi və birdəfəlik şifrələrini təhlükəsiz və üçüncü şəxslər üçün əlçatmaz formada saxlayır;
29. Şifrələrin, həmçinin özünün eyniləşdirmə məlumatlarının (o cümlədən, Müqavilə üzrə təqdim etdiyi mobil telefon nömrəsinə bağlı SİM-kartın) təhlükəsizliyi ilə bağlı şübhələri yarandıqda, onların dəyişdirilməsi ilə bağlı lazımi tədbirlər görür;
30. Şifrənin dəyişdirilməsi mümkün olmadıqda, dərhal Bankın filiallarına və ya məlumat mərkəzinə müraciət edir;
31. İnternet bankçılıq xidməti vasitəsilə əməliyyatların aparılması üçün birdən artıq şəxsin təsdiqi tələb edildiyi halda, bütün şəxslərin təsdiqinin mövcudluğunu təmin edir.

Məsuliyyət:

32. Bank aşağıdakı hallara görə məsuliyyət daşımır:

- xidmətlərin göstərilməsi Bankdan asılı olmayan səbəblərdən mümkün olmadıqda, həmçinin Banka xidmət göstərən üçüncü şəxslər tərəfindən xidmətlər lazımi səviyyədə göstərilmədikdə;
- Müştərinin istifadəçi adı və şifrələrinin kənar şəxslər tərəfindən istifadə edilməsi nəticəsində Müştəriyə zərər dəydikdə;
- Müştəri tərəfindən internet bankçılıq vasitəsi ilə səhv və ya əsassız köçürmə edildikdə. Bu halda həmin vəsaitlərin geri qaytarılması ilə bağlı məsələləri Müştəri özü tənzimləyir.